



KATA PENGANTAR

Puji Syukur kami panjatkan ke hadirat Allah Subhanahuwata'ala, Tuhan Yang Maha Esa, karena atas rahmat dan karunia-Nya penyusunan Dokumen Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Pontianak Kota periode 2020-2024 dapat diselesaikan.

Dokumen Renstra ini merupakan suatu proses yang berorientasi pada hasil yang ingin dicapai selama kurun waktu lima tahun dan sebagai pedoman dalam melaksanakan tujuan dan sasaran serta strategi yang realistis. Dengan strategi yang jelas dan tepat, maka diharapkan Kecamatan Pontianak Kota dapat menyelaraskan potensi dan peluang serta mengantisipasi kendala yang dihadapi.

Dalam suatu akuntabilitas kinerja instansi Pemerintah, perencanaan strategis merupakan langkah awal untuk melakukan penyusunan Rencana Kerja (Renja) dan pengukuran Kinerja Instansi Pemerintah yang membutuhkan integrasi antara keahlian sumber daya manusia dengan sumber daya lain agar mampu menjawab perubahan lingkungan strategis yang cepat berubah.

Kami menyadari masih terdapat kekurangan dalam penulisan ini, untuk itu kami sangat mengharapkan saran dan kritik konstruktif dari berbagai pihak terkait demi perbaikan Dokumen Renstra ini.

Akhirnya dengan segala kerendahan hati, semoga Rencana Strategis Tahun 2020 - 2024 ini dapat dijadikan pedoman bagi semua komponen Kecamatan Pontianak Kota Kota Pontianak dalam rangka mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan.

Pontianak, Pebruari 2021

Plt. Camat Pontianak Kota

MARTAGUS, SE

Penata Tk. I

NIP. 19670926 198903 1 009



DAFTAR ISI

| | |
|---|----------|
| KATA PENGANTAR | i |
| DAFTAR ISI | ii |
| BAB I PENDAHULUAN | 1 |
| 1.1. Latar Belakang | 1 |
| 1.2. Landasan Hukum | 2 |
| 1.3. Maksud dan Tujuan | 5 |
| 1.3.1. Maksud | 5 |
| 1.3.2. Tujuan | 5 |
| 1.4. Sistematikan Penulisan | 6 |
| BAB II GAMBARAN PELAYANAN | 8 |
| 2.1. Tugas Pokok, Fungsi dan Struktur Organisasi | 8 |
| 2.1.1. Tugas Pokok dan Fungsi | 8 |
| 2.1.2. Struktur Organisasi | 8 |
| 2.2. Sumber Daya | 14 |
| 2.2.1. Sumber Daya Manusia | 14 |
| 2.2.2. Sarana dan Prasarana | 15 |
| 2.3. Kinerja Pelayanan | 16 |
| 2.4. Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan | 19 |
| 2.3.1. Tantangan | 19 |
| 2.3.2. Peluang | 20 |



| | | |
|----------|--|----|
| BAB III | PERMASALAHAN DAN ISU-ISU STRATEGIS | 21 |
| 3.1. | Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Kecamatan Pontianak Barat | 21 |
| 3.2. | Telaahan Visi, Misi dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah | 22 |
| 3.3. | Telaahan Renstra Kecamatan Pontianak Kota Pemerintah | 26 |
| 3.4. | Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dan KLHS | 27 |
| 3.5. | Penentuan Isu-Isu Strategis | 28 |
| BAB IV | TUJUAN DAN SASARAN | 30 |
| 4.1. | Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah..... | 30 |
| BAB V | STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN | 31 |
| BAB VI | RENCANA PROGRAM, KEGIATAN, SUB KEGIATAN DAN PENDANAAN | 33 |
| BAB VII | KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN..... | 47 |
| BAB VIII | PENUTUP | 48 |



BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Kerja Pembangunan Daerah, disebutkan bahwa setiap Perangkat Daerah (PD) diharuskan menyusun Rencana Strategis yang memuat program dan kegiatan pokok sesuai dengan tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah dengan berpedoman kepada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD).

Rencana Strategis (Renstra) Perangkat Daerah merupakan dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk 5 (lima) tahun berfungsi sebagai pedoman penyusunan Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah serta digunakan sebagai instrumen evaluasi keberhasilan dan kegagalan kinerja Perangkat Daerah dalam kurun 5 (lima) tahun sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya dalam penyelenggaraan pemerintahan daerah.

Penyusunan Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Pontianak Kota dilaksanakan melalui tahapan persiapan, penyusunan rancangan, penyusunan rancangan akhir dan penetapan Renstra Perangkat Daerah. Pengembangan Kecamatan Pontianak Kota diarahkan untuk mewujudkan cita-cita dan tujuan pembangunan daerah yang terintegrasi dengan tujuan nasional sesuai dengan visi, misi dan arah kebijakan pembangunan yang telah disepakati bersama antara berbagai pemangku kepentingan (stakeholders).

Sehubungan dengan hal tersebut, sebagai unsur pelaksana Kecamatan Pontianak Kota mengemban tugas dan tanggung jawab agar proses perencanaan pembangunan dapat berjalan dengan baik, tersusun secara sistematis, sinergis dan komprehensif sehingga sepenuhnya mengarah kepada pencapaian visi dan misi daerah. Untuk merealisasikan strategi pencapaian visi dan misi daerah secara fungsional Kecamatan Pontianak Kota dituntut untuk mampu menterjemahkannya kedalam berbagai bentuk kebijakan, program dan kegiatan pembangunan daerah, baik dalam bentuk Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) maupun Rencana Kerja Pemerintahan Daerah (RKPD). Dokumen perencanaan inilah yang kemudian mengagaskan penyusunan Rencana Strategis dan Rencana Kerja Tahunan Kecamatan Pontianak Kota.



1.2. Landasan Hukum

Dasar hukum yang menjadi landasan dan acuan dalam penyusunan Rencana Strategis (Renstra) tahun 2020 – 2024 adalah sebagai berikut :

1. Pasal 18 Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
3. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
4. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
5. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
6. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
7. Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2008 tentang Wilayah Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 177, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4925);
8. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5038);
9. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang- Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
10. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4578);
11. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan Antara Pemerintah, Pemerintahan Daerah Provinsi, dan Pemerintah



- Daerah Kabupaten/Kota (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4737);
12. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21);
 13. Peraturan Pemerintah Nomor 26 Tahun 2008 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 48, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4833);
 14. Peraturan Pemerintah Nomor 18 tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 18, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5887);
 15. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan;
 16. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5887);
 17. Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2018 tentang Kecamatan (Lembaran Negara republik Indonesia tahun 2018 Nomor 73, Tambahan Lembaran Negara Nomor 6206);
 18. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
 19. Peraturan Daerah Provinsi Kalimantan Barat Nomor 10 Tahun 2014 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Provinsi Kalimantan Barat Tahun 2014-2034 (Lembaran Daerah Provinsi Kalimantan Barat Tahun 2014 Nomor 10);
 20. Peraturan Daerah Provinsi Kalimantan Barat Nomor 3 Tahun 2016 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Provinsi Kalimantan Barat Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Provinsi Kalimantan Barat Tahun 2016 Nomor 3);



21. Peraturan Daerah Provinsi Kalimantan Barat Nomor 2 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Provinsi Kalimantan Barat Tahun 2018-2023;
22. Peraturan Daerah Kota Pontianak Nomor 10 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Kota Pontianak 2005-2025 (Lembaran Daerah Kota Pontianak Tahun 2008 Nomor 9 Seri E Nomor 9, Tambahan Lembaran Daerah Kota Pontianak Nomor 73);
23. Peraturan Daerah Kota Pontianak Nomor 2 Tahun 2013 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kota Pontianak Tahun 2013-2033 (Lembaran Daerah Kota Pontianak Tahun 2013 Nomor 2);
24. Peraturan Daerah Kota Pontianak Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kota Pontianak Tahun 2016 Nomor 7, Tambahan Lembaran Daerah Kota Pontianak Tahun 2016 Nomor 49).

1.3. Maksud dan Tujuan

1.3.1. Maksud

Maksud penyusunan Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Pontianak Kota, adalah :

1. Sebagai arah dan pedoman bagi semua personil dalam melaksanakan tugasnya untuk menentukan prioritas dibidang perencanaan pembangunan, sehingga tujuan program dan sasaran kegiatan yang telah ditetapkan tercapai dalam kurun waktu 2020 – 2024.
2. Mempermudah pengendalian kegiatan serta pelaksanaan koordinasi dengan instansi terkait, monitoring, analisis, evaluasi kegiatan baik secara internal maupun eksternal.
3. Memberikan informasi kepada pemangku kepentingan (stakeholders) tentang rencana pembangunan tahunan.
4. Menjadi kerangka dasar bagi Kecamatan Pontianak Kota dalam upaya meningkatkan kualitas perencanaan pembangunan.

1.3.2. Tujuan

Tujuan penyusunan Rencana Strategis Kecamatan Pontianak Kota adalah:

1. Menterjemahkan visi, misi dan program pembangunan dalam RPJMD Kota Pontianak secara nyata ke dalam visi, misi, program dan kegiatan Perangkat Daerah sesuai dengan tugas dan fungsi.
2. Mewujudkan perencanaan dan penganggaran terpadu yang berbasis hasil/kinerja.
3. Memudahkan para pemangku kepentingan (stakeholders) untuk menghadapi masa depan.



4. Menciptakan mekanisme pelaksanaan program dan kegiatan Perangkat Daerah yang fokus, tidak tumpang tindih, dan terintegrasi, serta membangun sistem penilaian kinerja yang terukur, transparan dan akuntabel.
5. Menciptakan mekanisme pengendalian dan evaluasi pelaksanaan pembangunan di Pelayanan.

1.4. Sistematika Penulisan

Substansi penulisan Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Pontianak Kota Tahun 2020 – 2024 secara garis besar dibagi menjadi 8 (delapan) bab, dengan ringkasan isi masing – masing bab sebagai berikut:

Bab I Pendahuluan

Penyusunan Rencana Strategis (Renstra) agar substansi pada bab-bab berikutnya dapat dipahami dengan baik meliputi latar belakang, dasar hukum serta maksud dan tujuan.

Bab II Gambaran Pelayanan Kecamatan Pontianak Kota

Memuat informasi tentang peran (tugas dan fungsi), struktur organisasi Perangkat Daerah, sumber daya yang dimiliki oleh Perangkat Daerah, kinerja pelayanan, tantangan dan peluang pengembangan pelayanan Kecamatan Pontianak Barat.

Bab III Permasalahan dan Isu-Isu Strategis

Bab ini memuat identifikasi permasalahan berdasarkan tugas dan fungsi pelayanan Kecamatan Pontianak Kota, telaahan visi, misi dan program kepala daerah dan wakil kepala daerah terpilih, telaahan rencana tata ruang wilayah dan kajian lingkungan hidup strategis, penentuan isu – isu strategis.

Bab IV Tujuan dan Sasaran

Bab ini berisi tujuan dan sasaran jangka menengah perangkat daerah yang mengemukakan rumusan pernyataan tujuan dan sasaran jangka menengah.

Bab V Strategi dan Arah Kebijakan

Bab ini mengemukakan rumusan pernyataan strategi dan arah kebijakan Perangkat Daerah dalam 5 (lima) tahun mendatang.

Bab VI Rencana Program dan Kegiatan Serta Pendanaan

Bab ini mengemukakan rencana program dan kegiatan, indikator kinerja, kelompok sasaran dan pendanaan indikatif.

Bab VII Kinerja Penyelenggaraan Bidang Urusan

Bab ini mengemukakan indikator kinerja perangkat daerah yang secara langsung menunjukkan kinerja yang akan dicapai dalam 5 (lima) tahun mendatang sebagai komitmen untuk mendukung pencapaian tujuan dan sasaran RPJMD.



Bab VIII Penutup

Berisi ringkasan singkat dari maksud dan tujuan penyusunan dokumen Renstra Kecamatan Pontianak Kota, disertai dengan harapan bahwa dokumen ini mampu menjadi pedoman pembangunan bagi Kecamatan Pontianak Barat selama 5 (lima) tahun kedepan.



BAB II

GAMBARAN PELAYANAN KECAMATAN PONTIANAK KOTA

2.1. Tugas Pokok, Fungsi, dan Struktur Organisasi

2.1.1. Tugas Pokok dan Fungsi

Berdasarkan Peraturan Walikota Pontianak Nomor 79 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Struktur Organisasi, Tugas Pokok, Fungsi, Uraian Tugas dan Tata Kerja Kecamatan Kota Pontianak, Kecamatan adalah bagian wilayah Daerah Kota Pontianak yang dipimpin oleh Camat. Kecamatan mempunyai tugas pokok membantu Walikota melaksanakan urusan pemerintahan kecamatan untuk meningkatkan koordinasi penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik dan pemberdayaan masyarakat kelurahan yang menjadi kewenangan daerah.

Untuk melaksanakan tugas pokok sebagaimana dimaksud pada Pasal 7, Kecamatan menyelenggarakan fungsi:

- a. perumusan kebijakan penyelenggaraan pemerintahan kecamatan;
- b. pelaksanaan kebijakan penyelenggaraan pemerintahan kecamatan;
- c. pelaksanaan pembinaan pemerintahan kecamatan dan pelayanan administrasi pelayanan publik;
- d. pelaksanaan pelayanan teknis administratif kesekretariatan;
- e. pelaksanaan evaluasi dan pelaporan kegiatan pemerintahan, kecamatan;
- f. pelaksanaan urusan pemerintahan lain yang menjadi kewenangan Daerah yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Pemerintahan Daerah yang ada di Kecamatan; dan
- g. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Walikota yang berkaitan dengan tugas dan fungsi Kecamatan.

2.1.2. Struktur Organisasi

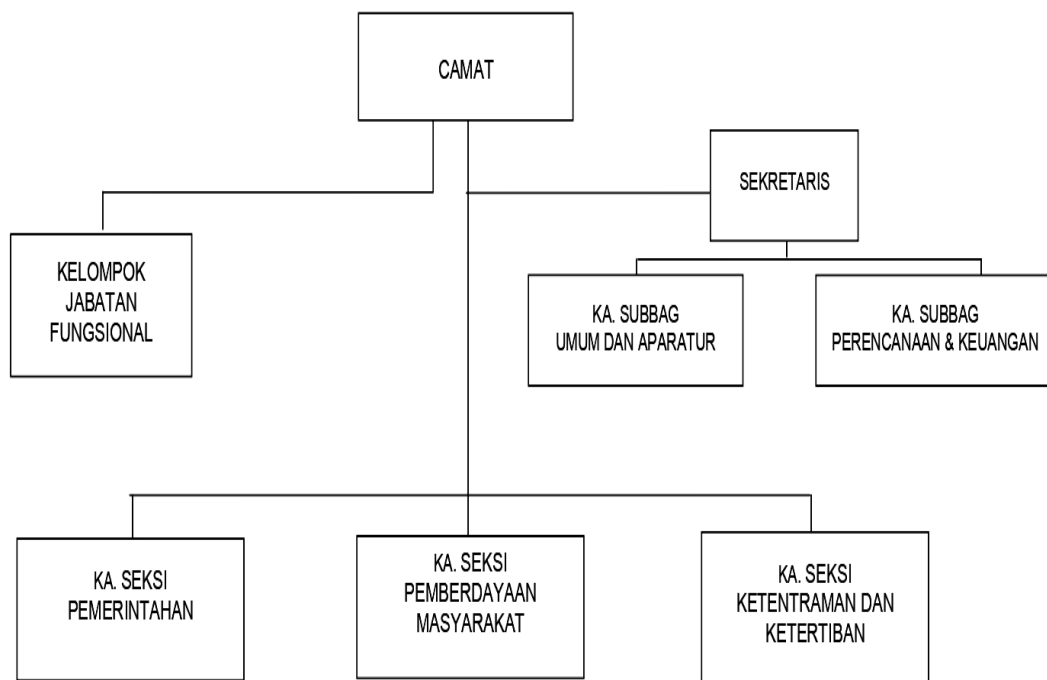
Berdasarkan Lampiran Peraturan Walikota Pontianak Nomor 79 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Struktur Organisasi, Tugas Pokok, Fungsi, Uraian Tugas dan Tata Kerja Kecamatan Kota Pontianak, Struktur Organisasi Kecamatan se-Kota Pontianak adalah sebagai berikut:

- a. Camat;
- b. Sekretaris Kecamatan;
 1. Kepala Subbagian Umum dan Aparatur; dan
 2. Kepala Subbagian Perencanaan dan Keuangan.
- c. Kepala Seksi Pemerintahan;
- d. Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat;
- e. Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban; dan
- f. Kelompok Jabatan Fungsional Tertentu.



Adapun Nama-nama pejabat yang mengisi jabatan pada struktur tersebut adalah sebagai berikut :

| No | Nama / NIP | Jabatan | Eselon | Ket |
|----------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------|--------|-----|
| KECAMATAN | | | | |
| 1. | Sefpri Kurniadi, S.STP | Camat | III/a | |
| 2. | Lisdawati, S.IP, M.Si | Sekretaris Kecamatan | III/b | |
| 3. | | Kasi Pemerintahan | IV/a | |
| 3. | Agussalam | Kasi Ketentraman dan Ketertiban | IV/a | |
| 6. | Zahrul Basim, S.STP, M.Si | Kasi Pemberdayaan Masyarakat | IV/a | |
| 7. | Aslinda | Kasubbag Umum dan Aparatur | IV/b | |
| 8. | Dewi Rahil Afriyuni, SE | Kasubbag Perencanaan dan Keuangan | IV/b | |
| KELURAHAN SUNGAI JAWI | | | | |
| 1 | Thedy Setia Utama, S.STP | Lurah | IV/a | |
| 2 | Mawardi, S.Sos | Sekretaris Kelurahan | IV/b | |
| 3 | Nuriansyah Rahayu, S.IP | Kasi Pemerintahan | IV/b | |
| 4 | Muhmmad Mifhah, SE | Kasi Pemberdayaan Masyarakat | IV/b | |
| KELURAHAN SUNGAI BANGKONG | | | | |
| 1 | | Lurah | IV/a | |
| 2 | Tegguh Juliarto, S.IP | Sekretaris Kelurahan | IV/b | |
| 3 | Didit Dirhamsyah, SE, M.Si | Kasi Pemerintahan | IV/b | |
| 4 | Septaria, A.Md | Kasi Pemberdayaan Masyarakat | IV/b | |
| No | Nama / NIP | Jabatan | Eselon | Ket |
| KELURAHAN TENGAH | | | | |
| 1 | Ade Marheni Dewi, S.STP | Lurah | IV/a | |
| 2 | Elsya Agustiningasih, S.Sos | Sekretaris Kelurahan | IV/b | |
| 3 | Budy Saputra, SE | Kasi Pemerintahan | IV/b | |
| 4 | Kadariah | Kasi Pemberdayaan Masyarakat | IV/b | |
| KELURAHAN MARIANA | | | | |
| 1 | Rima Nurfitria, S.STP | Lurah | IV/a | |
| 2 | Sabirin | Sekretaris Kelurahan | IV/b | |
| 3 | Mulyawan, S.Sos | Kasi Pemerintahan | IV/b | |
| 4 | Erna Susanti, S.Sos | Kasi Pemberdayaan Masyarakat | IV/b | |
| KELURAHAN DARAT SEKIP | | | | |
| 1 | Rizky Febriyanti, S.STP | Lurah | IV/a | |
| 2 | Ita Rosmawati | Sekretaris Kelurahan | IV/b | |
| 3 | Setia Budi, SE | Kasi Pemerintahan | IV/b | |
| 4 | Elitha Pangabean | Kasi Pemberdayaan Masyarakat | IV/b | |



Gambar 2.1. Struktur Organisasi Kecamatan Di Kota Pontianak

Sumber: Lampiran Peraturan Walikota Pontianak Nomor 79 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Struktur Organisasi, Tugas Pokok, Fungsi, Uraian Tugas dan Tata Kerja Kecamatan di Kota Pontianak

1) Camat

Camat mempunyai tugas pokok memimpin dan mengkoordinasikan program kerja Kecamatan yang meliputi penyelenggaraan urusan pemerintahan umum, pengkoordinasian kegiatan masyarakat, pengkoordinasian upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum, pengkoordinasian penerapan dan penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota, pengkoordinasian penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh perangkat daerah di tingkat kecamatan, membina dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan Kelurahan, penyelenggaraan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan Kota yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Pemerintahan daerah yang ada di Kecamatan.

Untuk melaksanakan tugas pokok sebagaimana dimaksud, Camat mempunyai fungsi:

- a. perumusan kebijakan teknis penyelenggaraan pemerintahan kecamatan;
- b. perumusan rencana kerja pemerintahan kecamatan;
- c. penyelenggaraan pelayanan umum pemerintahan kecamatan;
- d. pengendalian dan pembinaan teknis pemerintahan kecamatan;
- e. pelaporan dan evaluasi pelaksanaan tugas pemerintahan kecamatan; dan
- f. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Walikota berkaitan dengan tugas dan fungsi Camat.



2) Sekretaris Kecamatan

Sekretaris Kecamatan mempunyai tugas pokok merumuskan kebijakan teknis, fasilitasi, koordinasi, monitoring dan evaluasi di bidang kesekretariatan. Untuk melaksanakan tugas pokok sebagaimana dimaksud, Sekretaris Kecamatan mempunyai fungsi:

- a. perumusan kebijakan di bidang kesekretariatan;
- b. perumusan program kerja di bidang kesekretariatan;
- c. penyelenggaraan koordinasi pelaksanaan tugas di bidang kesekretariatan;
- d. monitoring dan evaluasi kebijakan di bidang kesekretariatan; pembinaan teknis di bidang kesekretariatan;
- e. pelaporan pelaksanaan tugas di bidang kesekretariatan;
- f. pengelolaan administrasi kesekretariatan; dan
- g. pelaksanaan tugas lain di bidang kesekretariatan yang diberikan oleh Camat.

3) Kepala Subbagian Umum dan Aparatur

Kepala Subbagian Umum Dan Aparatur mempunyai tugas pokok merencanakan kegiatan, melaksanakan kegiatan dan menyusun laporan di bidang umum dan kepegawaian. Untuk melaksanakan tugas pokok sebagaimana dimaksud, Kepala Subbagian Umum dan Aparatur mempunyai fungsi:

- a. penyusunan rencana kerja di bidang umum dan kepegawaian;
- b. penyelenggaraan kegiatan di bidang umum dan kepegawaian berdasarkan rencana kerja yang telah ditetapkan;
- c. penyusunan bahan laporan pelaksanaan tugas di bidang umum dan kepegawaian;
- d. pelaksanaan monitoring dan evaluasi di bidang umum dan kepegawaian; dan
- e. pelaksanaan tugas lain di bidang umum dan kepegawaian yang diberikan oleh Sekretaris.

4) Kepala Subbagian Perencanaan dan Keuangan

Kepala Subbagian Perencanaan dan mempunyai tugas pokok merencanakan kegiatan, melaksanakan kegiatan dan menyusun laporan di bidang perencanaan dan keuangan. Untuk melaksanakan tugas pokok sebagaimana dimaksud, Kepala Subbagian Perencanaan dan Keuangan mempunyai fungsi:

- a. penyusunan rencana kerja di bidang perencanaan dan keuangan;
- b. penyelenggaraan kegiatan di bidang perencanaan dan keuangan berdasarkan rencana kerja yang telah ditetapkan;
- c. penyusunan bahan laporan pelaksanaan tugas di bidang perencanaan dan keuangan;
- d. pelaksanaan monitoring dan evaluasi di bidang perencanaan dan keuangan; dan
- e. pelaksanaan tugas lain di bidang perencanaan yang diberikan oleh Sekretaris.



5) Kepala Seksi Pemerintahan

Kepala Seksi Pemerintahan mempunyai tugas pokok merencanakan kegiatan, melaksanakan kegiatan dan menyusun laporan di bidang pemerintahan. Untuk melaksanakan tugas pokok sebagaimana dimaksud, Kepala Seksi Pemerintahan mempunyai fungsi:

- a. penyusunan rencana kerja di bidang Pemerintahan;
- b. penyelenggaraan kegiatan di bidang pemerintahan dan pelayanan umum;
- c. penyusunan bahan laporan pelaksanaan tugas di bidang pemerintahan;
- d. pelaksanaan monitoring dan evaluasi di bidang pemerintahan; dan
- e. Pelaksanaan tugas lain di bidang Pemerintahan yang diberikan oleh Camat.

6) Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat

Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat mempunyai tugas pokok merencanakan kegiatan, melaksanakan kegiatan dan menyusun laporan di bidang pemberdayaan masyarakat. Untuk melaksanakan tugas pokok sebagaimana, Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat mempunyai fungsi:

- a. penyusunan rencana kerja di bidang pemberdayaan masyarakat;
- b. penyelenggaraan kegiatan bidang pemberdayaan masyarakat;
- c. penyusunan bahan laporan pelaksanaan tugas di bidang pemberdayaan masyarakat;
- d. pelaksanaan monitoring dan evaluasi di bidang pemberdayaan masyarakat; dan
- e. pelaksanaan tugas lain di bidang pemberdayaan masyarakat yang diberikan oleh Camat.

7) Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban

Kepala Seksi Ketertiban dan Ketentraman mempunyai tugas pokok merencanakan kegiatan, melaksanakan kegiatan dan menyusun laporan di bidang ketentraman dan ketertiban. Untuk melaksanakan tugas pokok sebagaimana, Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban mempunyai fungsi:

- a. penyusunan rencana kerja di bidang ketentraman dan ketertiban;
- b. penyelenggaraan kegiatan bidang ketentraman dan ketertiban;
- c. penyusunan bahan laporan pelaksanaan tugas di bidang ketentraman dan ketertiban;
- d. pelaksanaan monitoring dan evaluasi di bidang ketentraman dan ketertiban; dan
- e. pelaksanaan tugas lain di bidang ketentraman dan ketertiban yang diberikan oleh Camat;



2.2. Sumber Daya

2.2.1. Sumber Daya Manusia

Sumber daya manusia dalam hal ini aparatur pemerintah yang ada dalam suatu organisasi atau unit kerja merupakan faktor utama dalam rangka menggerakkan organisasi. Ketersediaan sumber daya manusia baik secara kuantitatif maupun kualitatif amat menentukan tingkat kinerja suatu organisasi. Keadaan sumber daya manusia di Kecamatan Pontianak Kota adalah berjumlah 57 orang, terdiri dari 14 PNS Kecamatan Pontianak Kota, 8 PNS Kelurahan Sungai Jawi, 9 PNS Kelurahan Sungai Bangkong, 6 PNS Kelurahan Tengah, 8 PNS Kelurahan Mariana dan 7 PNS Kelurahan Daratsekip.

Adapun daftar nominatif pegawai berdasarkan golongan ruang, tingkat pendidikan dan eselon adalah sebagai berikut :

Tabel 2.2. Daftar ASN Kecamatan Pontianak Kota

| Ket | Kec. Ptk Kota | Kel. Sui. Bangkong | Kel. Sui. Jawi | Kel. Tengah | Kel. Mariana | Kel. Darat sekip | Jlh |
|---------------------------------------|---------------|--------------------|----------------|-------------|--------------|------------------|-----------|
| Berdasarkan Eselon | | | | | | | |
| III / a | 1 | - | - | - | - | - | 1 |
| III / b | 1 | - | - | - | - | - | 1 |
| IV / a | 3 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 8 |
| IV / b | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 17 |
| Non Eselon | 9 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 27 |
| Jlh | 16 | 8 | 8 | 7 | 8 | 7 | 54 |
| Ket | Kec. Ptk Kota | Kel. Sui. Bangkong | Kel. Sui. Jawi | Kel. Tengah | Kel. Mariana | Kel. Darat sekip | Jumlah |
| Berdasarkan Golongan | | | | | | | |
| IV | 2 | | | | | | |
| III | 13 | | | | | | |
| II | 1 | | | | | | |
| I | - | | | | | | |
| Jumlah | 22 | 10 | 8 | 10 | 7 | 57 | 57 |
| Berdasarkan Tingkat Pendidikan | | | | | | | |
| S3 | - | 5 | - | - | - | - | - |
| S2 | | | | | | | |
| S1/D4 | | | | | | | |
| D3 | | | | | | | |
| D2 | | | | | | | |
| SLTA | | | | | | | |
| SLTP | | | | | | | |
| SD | - | 57 | - | - | - | | |
| Jumlah | 22 | 10 | 8 | 12 | 7 | 57 | 57 |

Sumber: Kecamatan Pontianak Kota per 31 Desember 2019

2.2.2. Sarana dan Prasarana

Dalam melaksanakan kegiatan pelayanan kepada masyarakat dan kegiatan operasional administrasi perkantoran dibutuhkan sarana dan prasarana yang memadai. Adapun data perkembangan sarana dan prasarana yang ada di Kecamatan Pontianak Barat telah tersusun dalam pelaporan aset meliputi KIB A s/d F yang juga dilaporkan secara periodik kepada Badan Keuangan Daerah dan Inspektorat, baik melalui sistem maupun manual. Sebagai gambaran umum, berikut adalah sarana prasarana gedung dan kendaraan operasional.

Tabel 2.3
Daftar Ketersediaan Sarana dan Prasarana Gedung
Kecamatan Pontianak Kota

| No. | Sarana/ Prasarana | Jumlah | | Kondisi |
|-----|-------------------------------|--------|--------|---------|
| 1. | Gedung Kantor | 1 | Unit | Baik |
| 2. | Gedung Aula | 1 | Unit | Baik |
| 3. | Ruang Camat | 1 | Ruang | Baik |
| 4. | Ruang Sekretariat | 1 | Ruang | Baik |
| 5. | Ruang Trantib/Ruang Pengaduan | 1 | Ruang | Baik |
| 6. | Ruang Keuangan | 1 | Ruang | Baik |
| 7. | Ruang Sekretaris Camat | 1 | Ruang | Baik |
| 8. | Ruang Pemerintahan | 1 | Ruang | Baik |
| 9. | Ruang Pemb. Masy | 1 | Ruang | Baik |
| 10 | Ruang Musholla | 1 | Ruang | Baik |
| 11. | Dapur | 1 | Ruang | Baik |
| 12. | Toilet | 3 | Lokasi | Baik |
| 13. | Loket Pelayanan Satu Atap | 1 | Ruang | Baik |
| 14. | Ruang PKK | 1 | Lokasi | Baik |

Sumber: Kecamatan Pontianak Kota 2019

2.3. Kinerja Pelayanan

Bagian ini menunjukkan tingkat capaian Kecamatan Pontianak Kota berdasarkan sasaran/target Renstra periode sebelumnya, yaitu tahun 2015-2019. Sesuai dengan Permendagri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, maka tabel yang perlu disajikan adalah sebagai berikut:



**Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Kecamatan Pontianak Kota
Provinsi/Kabupaten/Kota Pontianak**

| NO | Indikator Kinerja sesuai Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah | Target NPSK | Target IKK | Target Indikator Lainnya | Target Renstra Perangkat Daerah Tahun ke- | | | | | Realisasi Capaian Tahun ke- | | | | | Rasio Capaian pada Tahun ke- | | | | |
|----|--|-------------|------------|--------------------------|---|-------|-------|-------|------|-----------------------------|---------|---------|----------|---|------------------------------|-------|-------|---------|---|
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Nilai Evaluasi Akip Kecamatan Pontianak Kota | | | | A | A | A | A | A | B | B | BB | BB | | | | | | |
| 2 | Presentase temuan yang ditindak lanjuti | | | | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100% | 100 % | 100% | 100% | 100% | | 100% | 100 % | 100 % | 100 % | |
| 3 | Nilai Indek kepuasan masyarakat | | | | 95 % | 95% | 95% | 95% | 95% | 85% | 95.00 % | 95.00 % | 97.50% | | 89.47 % | 100 % | 100 % | 102.63% | |
| 4 | Presentase pelayanan administrasi yang dilaksanakan dikecamatan sesuai SOP | | | | 95 % | 95% | 95% | 95% | 95% | 95% | 95% | 95% | 95% | | 100% | 100 % | 100 % | 100 % | |
| 5 | Persentase penurunan masalah pelanggaran keamanan dan ketertiban masyarakat | | | | 95 % | 95% | 95% | 95% | 95% | 85% | 95% | 95% | 98.08% | | 89.47 % | 100 % | 100 % | 103.24% | |
| 6 | Prosentase terlibatnya Rukun Tetangga (RT) dalam kegiatan pembangunan | | | | 95 % | 95% | 95% | 95% | 95% | 85% | 95% | 95% | 96.85% | | 89.47 % | 100 % | 100 % | 101.95% | |
| 7 | Persentase hasil musrembang kecamatan yang diakomodir dalam forum SKPD dibidang fisik, ekonomi dan sosial budaya | | | | 95 % | 95% | 95% | 95% | 95% | 85% | 95% | 95% | 76.12% | | 89.47 % | 100 % | 100 % | 80.13% | |
| 8 | Persentase lembaga sosial masyarakat yang berperan aktif dalam layanan sosial dasar di masyarakat | | | | 95 % | 95% | 95% | 95% | 95% | 85% | 95% | 95% | 109.84 % | | 89.70 % | 100 % | 100 % | 115.62% | |



**Anggaran dan Realisasi Pendanaan Pelayanan Perangkat Daerah Kecamatan Pontianak Kota
Provinsi/Kabupaten/Kota Pontianak**

Kinerja pelayanan Kecamatan dapat diukur dari tingkat realisasi sasaran strategis yang telah ditetapkan, baik secara kinerja pelayanan maupun pendanaan pelayanan. Berkaitan dengan hal tersebut, berdasarkan tabel 2.3 dan tabel 2.4, dapat diketahui bahwa target yang ditetapkan di awal tahun perencanaan dapat tercapai sesuai dengan harapan. Kecamatan Pontianak Kota dengan dukungan yang kuat dari pimpinan daerah, stakeholder dan masyarakat dapat meminimalisir kemungkinan adanya kesenjangan/gap pelayanan. Beberapa faktor yang mempengaruhi keberhasilan pencapaian Kecamatan Pontianak Barat diantaranya adalah adanya ketersediaan sumber daya, baik sumber daya aparatur maupun sumber daya keuangan dan aset. Meskipun dalam hal jumlah personil masih mengalami kekurangan pegawai, secara kelembagaan, Kecamatan Pontianak Barat sudah dilandasi dengan struktur organisasi beserta tugas pokok dan fungsi, serta standar operasional prosedur (SOP) yang jelas. Adapun dalam hal realisasi anggaran, secara umum, tidak ditemukan kendala berarti yang mempengaruhi kinerja pendanaan sebagaimana dapat dilihat pada data serapan anggaran yang tinggi. Hasil interpretasi ini ditujukan untuk menggambarkan potensi dan permasalahan pendanaan pelayanan Perangkat Daerah.

2.4. Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Kecamatan Pontianak Kota

2.4.1. Tantangan

1. Semakin kritis dan proaktifnya masyarakat seiring dengan kemajuan teknologi informasi (sosial media) terhadap kinerja pelayanan dan pembangunan yang menuntut peran Kecamatan Pontianak Kota untuk lebih responsif.
2. Tingkat kepadatan penduduk yang tinggi disertai dengan kondisi ekonomi kemasyarakatan yang masih membutuhkan perhatian wilayah Kelurahan Sungaijawi Mariana, Tengah dan Darat sekip).
3. Kondisi alam wilayah Kota Pontianak, termasuk didalamnya Kecamatan Pontianak Kota yang rawan akan bencana musiman seperti banjir air pasang dan angin puting beliung.

4. Jumlah sumber Daya Manusia (SDM) yang kurang memadai yang tidak sebanding dengan pertumbuhan penduduk di wilayah Kecamatan Pontianak Kota.
5. Tingkat pendidikan masyarakat yang beragam sehingga pengetahuan masyarakat tentang pelayanan Kecamatan ataupun Kelurahan kurang terarah.
6. Jumlah PKL atau Bangunan tanpa izin yang bertambah karena masih kurangnya kontrol di instansi-nstasi terkait.
7. Masih belum optimalnya data RTM dan RTLH yang dihasilkan sehingga masih terdapat pemberian bantuan yang belum tepat sasaran.

2.4.2. Peluang

Berdasarkan analisis Peluang yang sangat mendukung kelancaran Kecamatan Pontianak Barat dalam mendukung pencapaian visi dan misi Walikota Pontianak nya antara lain:

1. Komitmen yang kuat dari pimpinan daerah dalam mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik dengan dukungan sumber daya yang memadai, baik secara kelembagaan maupun pendanaan dan sarana prasarana, dalam upaya peningkatan pelayanan publik, pembangunan dan pemberdayaan masyarakat.
2. Meningkatnya kesadaran dan peran serta aktif serta dukungan dari stakeholder dan masyarakat dalam pelaksanaan program pemerintah yang berkaitan dengan berbagai program pembangunan dan kegiatan sosial kemasyarakatan lainnya.
3. Terbukanya kesempatan untuk program peningkatan kualitas personil melalui berbagai program diklat, baik pendidikan formal maupun diklat fungsional bagi setiap pegawai.
4. Semakin pesatnya kemajuan teknologi informasi menjamin kemudahan dan kecepatan pengaksesan informasi maupun komunikasi, di mana hal tersebut dapat berdampak langsung pada peningkatan kinerja pelayanan pemerintahan dan pembangunan.
5. Tuntutan masyarakat akan pelayanan prima terhadap pelayanan public mendorong untuyuk meningkatkan profesionalisme aparatur dan melakukan inovasi pelayanan.



6. Kebutuhan mendasar masyarakat akan pelayanan public yang transparan serta mudah selalu meningkat.
7. Kecamatan Pontianak Kota sebagai wilayah perdagangan dan jasa memberikan kesempatan untuk mempromosikan kota Pontianak.
8. Adanya partisipasi masyarakat dan pihak swasta dalam membangun sarana dan prasarana serta mengembangkan usaha di wilayah Kecamatan Pontianak Kota.

BAB III

PERMASALAHAN DAN ISU-ISU STRATEGIS PERANGKAT DAERAH

3.1. Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Kecamatan Pontianak Kota

Permasalahan pembangunan daerah merupakan perkiraan kesenjangan antara kinerja pembangunan yang dicapai saat ini dengan yang direncanakan serta antara apa yang ingin dicapai dimasa datang dengan kondisi riil saat perencanaan dibuat. Potensi permasalahan pembangunan daerah pada umumnya timbul dari kurang optimalnya identifikasi faktor-faktor yang mempengaruhi baik faktor internal seperti kekuatan dan kelemahan serta faktor-faktor eksternal yang meliputi peluang dan ancaman.

Berdasarkan Peraturan Walikota Pontianak Nomor 79 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Struktur Organisasi, Tugas Pokok, Fungsi, Uraian Tugas dan Tata Kerja Kecamatan di Kota Pontianak, Kecamatan mempunyai tugas pokok membantu Walikota melaksanakan urusan pemerintahan kecamatan untuk meningkatkan koordinasi penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik dan pemberdayaan masyarakat kelurahan yang menjadi kewenangan daerah. Selain itu, perangkat daerah kecamatan juga berperan dalam pengkoordinasian upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum serta pengkoordinasian penerapan dan penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota di wilayah kerjanya.

Berdasarkan uraian singkat di atas dan mengacu kepada identifikasi permasalahan pembangunan RPJMD Kota Pontianak, dapat diketahui bahwa beberapa permasalahan yang menjadi perhatian dalam perumusan renstra Kecamatan Pontianak Kota Tahun 2020-2024 adalah berkaitan bidang tata kelola pemerintahan dan pelayanan publik, meliputi akuntabilitas kinerja dan sumber daya penunjang pelayanan; bidang ekonomi pembangunan dan pemberdayaan masyarakat, meliputi infrastruktur, lingkungan dan kesejahteraan masyarakat; dan bidang ketentraman dan ketertiban umum.

3.2. Telaahan Visi, Misi dan Program Kepala Daerah & Wakil Kepala Daerah Terpilih

Penyusunan Rencana Strategis Kecamatan Pontianak Barat sangat dipengaruhi dan merupakan penjabaran yang lebih detail dari perencanaan pembangunan daerah Kota Pontianak dan semua langkah-langkah yang disusun dalam Renstra Kecamatan Pontianak Kota harus sejalan dengan RPJMD Kota Pontianak Tahun 2020 – 2024. Oleh karena itu, dalam penyusunan renstra, dibutuhkan tahapan telaah visi, misi dan program kepala daerah dan wakil kepala daerah terpilih serta kaitannya dengan tugas dan fungsi perangkat daerah Kecamatan Pontianak Barat. Dengan mempertimbangkan visi dan misi serta fokus arah pembangunan jangka panjang daerah, kondisi, permasalahan dan tantangan pembangunan yang dihadapi serta isu-isu strategis yang berkembang, adapun visi pembangunan Kota Pontianak untuk tahun 2020-2024 adalah sebagai berikut:

“Pontianak Kota Khatulistiwa, Berwawasan Lingkungan Yang Cerdas dan Bermartabat“

➤ **Pontianak Kota Khatulistiwa**

Kota Pontianak merupakan satu-satunya kota di Provinsi Kalimantan Barat yang tepat berada di lintasan garis khatulistiwa.

➤ **Berwawasan lingkungan**

Memiliki maksud bahwa aspek lingkungan merupakan hal penting dalam setiap pembangunan di Kota Pontianak menuju kota yang bersih, hijau dan teduh.

➤ **Cerdas**

Memiliki pengertian Kota yang dilengkapi dengan infrastruktur dasar yang nyaman untuk didiami dengan lingkungan yang bersih dan berkelanjutan, melalui penerapan solusi cerdas berbasis teknologi informasi, serta berorientasi kepada peningkatan kualitas hidup dengan pengelolaan sumber daya kota secara efektif, efisien, inovatif dan terintegrasi



➤ **Bermartabat**

Artinya Kota Pontianak memiliki tingkat daya saing dengan masyarakatnya yang toleran terhadap keragaman, didukung tata kelola pemerintahan yang berintegritas, bersih, melayani transparan dan akuntabel.

Sebagai landasan operasionalisasi visi, dirumuskan misi-misi pembangunan jangka menengah yang mengarahkan kepada tujuan dan sasaran pembangunan. Misi pembangunan jangka menengah daerah Kota Pontianak tahun 2020-2024 selama 5 (lima) tahun ke depan sebagai berikut :

1. Mewujudkan Kualitas Sumber Daya Manusia yang Sehat, Cerdas dan Berbudaya
2. Menciptakan Infrastruktur Perkotaan yang Berkualitas dan Representatif
3. Meningkatkan Kualitas Pelayanan Kepada Masyarakat yang Didukung dengan Teknologi Informasi, Serta Aparatur yang Berintegritas, Bersih dan Cerdas
4. Mewujudkan Masyarakat Sejahtera, yang Mandiri, Kreatif dan Berdaya Saing
5. Mewujudkan Kota yang Bersih, Hijau, Aman, Tertib, dan Berkelanjutan

Berdasarkan telaahan visi dan misi pembangunan di atas dan dengan memperhatikan tugas dan fungsi yang diemban oleh perangkat daerah Kecamatan Pontianak Kota, berikut dikemukakan keterkaitan peranan Kecamatan Pontianak Kota dalam mendukung pencapaian visi dan misi kepala daerah dan wakil kepala daerah tersebut.

- a. Pernyataan misi ke 2:

Menciptakan Infrastruktur Perkotaan Yang Berkualitas dan Representatif

Pada misi kedua ini, Kecamatan Pontianak Kota berperan dalam memfasilitasi upaya peningkatan kualitas infrastruktur Kota Pontianak, khususnya berkaitan dengan perbaikan jalan lingkungan dan drainase. Melalui pelaksanaan kegiatan musrenbang, Kecamatan Pontianak Kota mendorong masyarakat untuk berpartisipasi aktif dalam memberikan usulan pembangunan yang tidak hanya

terkait dengan infrastruktur dasar seperti jalan/jembatan (untuk mengatasi kemacetan, dan pemerataan pertumbuhan antar wilayah) dan drainase (untuk meminimalisir terjadinya banjir/ genangan), tetapi juga berkaitan dengan prasarana air bersih untuk seluruh warga kota dalam rangka menyukseskan Sustainable Development Goals (SDGs), pengentasan kawasan kumuh, penyediaan fasilitas umum/utilitas perkotaan yang ideal, perbaikan sanitasi kota, peningkatan kinerja transportasi dan perhubungan serta untuk meningkatkan prasarana perdagangan/pasar dalam rangka mendorong pertumbuhan perekonomian di Kota Pontianak. Berkaitan dengan upaya perbaikan infrastruktur pemukiman, Kecamatan Pontianak Kota berperan dalam pengkoordinasian kegiatan bantuan material yang dalam pengerjaannya mengedepankan penguatan aspek pemberdayaan masyarakat, guna mempercepat penciptaan infrastruktur yang berkualitas dan representatif.

b. Pernyataan misi ke 3

Meningkatkan Kualitas Pelayanan Kepada Masyarakat Yang didukung Dengan Teknologi Informasi serta Aparatur Yang Berintegritas, Bersih dan Cerdas.

Pada misi ketiga ini, Kecamatan Pontianak Kota berperan dalam :

1. Memaksimalkan pelayanan kepada warga secara adil tanpa diskriminasi dengan pemanfaatan sumber daya yang tersedia secara efektif, efisien, optimal dan bertanggung jawab serta dengan dukungan kemudahan konektivitas berbasis teknologi informasi dan komunikasi.
2. Meningkatkan kompetensi sumber daya manusia aparatur melalui pengembangan profesionalisme, keahlian dan keterampilan sumber daya manusia aparatur sesuai dengan bidang kerjanya, yang disertai dengan pemahaman akan pemanfaatan teknologi informasi dan komunikasi. Sumber daya manusia aparatur pemerintahan yang cerdas tentu akan berpengaruh terhadap peningkatan kualitas pelayanan kepada masyarakat.



3. Optimalisasi tata kelola pemerintahan yang baik (*good governance*), pelayanan informasi publik, dan mendorong transparansi akuntabilitas kinerja dan pengelolaan keuangan serta menerapkan zona integritas dan wilayah bebas korupsi pada tiap tataran pemerintahan dalam rangka mewujudkan dan mempertahankan pemerintahan yang bersih dan bebas dari perilaku koruptif.

c. Pernyataan misi ke 4

Mewujudkan Masyarakat Sejahtera, yang Mandiri, Kreatif dan Berdaya Saing

Dalam rangka pencapaian sasaran yang menjadi turunan misi di atas, Kecamatan Pontianak Kota berperan dalam menjalankan program kegiatan yang berbasis pada pemberdayaan masyarakat dan penguatan lembaga masyarakat. Berkaitan dengan peningkatan kesejahteraan masyarakat, beberapa hal yang menjadi prioritas Kecamatan Pontianak Kota adalah sebagai berikut :

1. Pendataan dan pemetaan klasifikasi masyarakat untuk mengetahui tingkat kesejahteraan masyarakat secara umum serta menemukan kelompok masyarakat prasejahtera yang membutuhkan perlakuan khusus berkaitan dengan program peningkatan keterampilan dan kreatifitas menuju masyarakat yang mandiri dan berdaya saing.
2. Menyalurkan aspirasi masyarakat terutama yang bergerak dalam bidang usaha mikro dan kecil menengah kepada perangkat daerah terkait berkaitan dengan hal-hal yang dianggap berdampak pada peningkatan inovasi, kreatifitas dan daya saing dalam duni usaha.
3. Mendorong tumbuhnya usaha dan lapangan kerja baru melalui pelayanan administrasi yang mudah dan cepat berkenaan dengan pemenuhan persyaratan perkreditan dari perbankan untuk pembiayaan dan pengembangan usaha.



4. Memberikan sosialisasi dalam rangka meningkatkan motivasi masyarakat untuk ikut serta dalam pengembangan usaha ekonomi kreatif dengan pemanfaatan kemajuan teknologi informasi dan komunikasi.

d. Pernyataan misi ke 5

Mewujudkan Kota Yang Bersih, Hijau, Aman, Tertib dan Berkelanjutan

Untuk menjamin terlaksananya pembangunan kota yang bersih maka Kecamatan memiliki program rutin pemberdayaan masyarakat untuk turut andil secara aktif dalam menjaga kebersihan Kota Pontianak. Kegiatan gotong royong, pemberian bantuan bibit dan alat kebersihan serta penilaian lingkungan bersih dan sehat adalah contoh program kegiatan yang dilaksanakan secara rutin oleh Kecamatan Pontianak Kota dalam rangka mewujudkan Kota Pontianak yang asri dan hijau. Selain memberikan pemahaman kepada masyarakat akan pentingnya lingkungan yang bersih dan sehat, Kecamatan Pontianak Kota juga ikut serta dalam upaya pembinaan dan penegakkan peraturan daerah dan peraturan kepala daerah berkaitan dengan ketentraman dan ketertiban masyarakat. Dalam hal ini, Kecamatan Pontianak Kota juga memfasilitasi perangkat daerah teknis terkait dalam penciptaan suasana yang kondusif dan rasa aman bagi masyarakat. Keamanan dan ketertiban masyarakat menjadi salah satu faktor kunci dalam mendukung pelaksanaan program pembangunan daerah.

3.3. Telaahan Renstra Kecamatan Pontianak Kota

Telaahan Renstra bertujuan untuk menemukenali apa saja faktor-faktor penghambat ataupun faktor-faktor pendorong dari pelayanan Kecamatan Pontianak Barat yang mempengaruhi permasalahan pelayanan yang ditinjau dari sasaran jangka menengah Renstra perangkat daerah dalam kurun waktu 5 (lima) tahun kedepan. Adapun sasaran-sasaran dimaksud antara lain meningkatnya kualitas infrastruktur jalan lingkungan; meningkatnya kualitas pelayanan di Kecamatan; meningkatnya partisipasi masyarakat dalam pembangunan; meningkatnya

pemberdayaan masyarakat Kecamatan; dan meningkatnya koordinasi pemeliharaan keamanan dan ketertiban umum.

Mengacu kepada sasaran tersebut di atas, dapat dikemukakan beberapa faktor yang dapat menjadi pendukung atau penghambat kinerja Kecamatan Pontianak Kota sebagai berikut:

- a. Ketersediaan sumber daya manusia aparatur yang mendukung, baik dalam hal kuantitas maupun kualitas profesionalisme pegawai. Rekrutmen dan pengembangan sumber daya manusia aparatur menjadi perhatian dalam rangka menghasilkan aparatur yang berdaya dan berhasilguna yang seiring dengan kemajuan teknologi informasi dan komunikasi.
- b. Partisipasi dan dukungan pihak-pihak terkait seperti instansi-instansi teknis, lembaga atau organisasi atau kelompok kemasyarakatan, pelaku usaha (swasta), dan khususnya warga masyarakat turun berperan dalam pelaksanaan program pemerintahan kecamatan. Hal tersebut berkenaan dengan fungsi kecamatan dalam upaya peningkatan pelayanan prima, pemberdayaan masyarakat, pembangunan yang aspiratif, dan penciptaan lingkungan yang bersih, sehat, aman, dan tertib.

3.4. Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dan kajian lingkungan Hidup Strategis

Petaan ruang kota pada hakekat nya adalah untuk meningkatkan kualitas pelayanan kota terhadap penduduknya. Selain penduduk itu sendiri memerlukan ruang untuk tempat tinggal, mereka juga memerlukan ruang untuk menampung segala kegiatannya, Pola tata ruang kota sangat ditentukan oleh pola penyebaran. Pola prilaku (behavior) ekonomi, perilaku social budaya penduduk kota. Sebaliknya pengaturan dan pengendalian terhadap beberapa aspek kependudukan dapat menunjang usaha penataan ruang kota ke arah yang diinginkan. Oleh karena itu, strategi pengembangan dan pengendalian penduduk kota perlu dirumuskan untuk menunjang usaha pencapaian tujuan penataan ruang Kota Pontianak dimasa yang akan datang.



Selain secara fungsional, penataan ruang Kota Pontianak juga perlu mempertimbangkan prinsip struktural. Beberapa fungsi kota, terutama yang sifat pelayanannya lokal, lebih efisien bila tertata secara tersebar mengikuti pola penyebaran konsumennya. Untuk itu, strategi pengembangan subpusat - subpusat pelayanan Kota Pontianak adalah mengarahkan penataan ruang kota dengan menciptakan sub pusat baru untuk menyebarkan perkembangan fisik kota. Pelayanan kota secara hirarkhis dan merata dilaksanakan dengan strategi sebagai berikut :

- a. Mengembangkan pembangunan kota dengan memperhatikan perbedaan fungsional kawasan serta intensitas keterkaitan antar fungsi.
- b. Membatasi dan mengurangi beban pusat kota dengan menciptakan supusat kota dan pusat lingkungan secara merata ke seluruh bagian wilayah kota.

Pemantapan ruang terbuka hijau, konservasi dan preservasi untuk menjamin pembangunan kota yang aman dan meminimalisasi potensi bencana dilaksanakan dengan strategi sebagai berikut :

- a. menetapkan areal sempadan sungai dan areal bergambut di pinggiran kota sebagai ruang terbuka hijau; dan
- b. mengembangkan ruang terbuka hijau minimal 30 persen dari luas kota, secara proporsional dan merata di seluruh bagian wilayah kota dengan memperhatikan pertimbangan ekologis dan estetika;
- c. mengembangkan koordinasi dan kerjasama dengan kabupaten yang berbatasan dalam meningkatkan fungsi lindung kawasan bergambut; dan
- d. mengembangkan kegiatan budidaya yang mampu beradaptasi di kawasan rawan bencana alam.
- e. Menciptakan aturan perbatasan jenis kegiatan dan intensitas bangunan pada daerah daerah yang dianggap memiliki kerentanan fisik dalam pemanfaatan, misalnya kawasan dengan daya dukung yang kurang stabil.

Pada saat ini, kegiatan perdagangan di Kota Pontianak khususnya diwilayah Kecamatan Pontianak Kota masih merupakan perdagangan berskala pelayanan regional yang merupakan perdagangan campuran antara grosir dan eceran, dengan pola konsentrasi di beberapa pusat pelayanan kota. Untuk meningkatkan peranan sektor perdagangan perlu diarahkan dengan prinsip dasar sebagai berikut:

- Kegiatan perdagangan grosir dan eceran yang mempunyai skala pelayanan kota dan regional diarahkan berada di kawasan pusat kota, khususnya yang berkaitan dengan pelayanan konsumen pengembangannya pada pusat kota yang mudah dijangkau secara regional, yaitu memiliki akses yang tinggi pada jalur pergerakan eksternal kota.
- Kegiatan perdagangan eceran berskala pelayanan lokal dikembangkan dengan pola struktural secara hierarkis sesuai dengan struktur subpusat pelayanan kota dan pusat pelayanan lingkungan yang direncanakan karena kegiatan ini cenderung mendekati konsumen dan memiliki tata jenjang tertentu sesuai dengan skala pelayanannya. Dengan pola ini di harapkan kegiatan perdagangan eceran dapat mengurangi beban pusat kota serta meningkatkan efisiensi dan keefektifan dalam pelayanan penduduk Kota.
- Perkembangan sektor informal (Pedagang Kaki Lima) diintegrasikan dengan pusat perdagangan tradisional dengan pengaturan waktu operasional yang tepat.
- Revitalisasi kawasan perdagangan dan jasa dengan cara mengoptimalkan kawasan yang ditetapkan sebagai kawasan komersial, baik tingkat pelayanan regional maupun lokal. Kawasan yang mempunyai nilai lahan yang tinggi harus tetap menjadi pusat kegiatan ekonomi bagi penduduk.

Strategi pengembangan kawasan perdagangan dan jasa di pusat-pusat kegiatan kota, dilaksanakan dengan strategi sebagai berikut :

- a. mengembangkan perdagangan dan jasa skala regional Pulau Kalimantan di pusat kota dengan dilengkapi dengan ruang terbuka, sarana dan prasarana serta aktifitas yang mendukung kegiatan pariwisata;



- b. mengembangkan ruang terbuka dan jalur pejalan kaki dalam mewujudkan konektivitas objek-objek perdagangan, jasa dan rekreasi di pusat kota dan tepian Sungai Kapuas;
- c. menyediakan ruang bagi informal yang bersinergi dengan kegiatan perdagangan formal;
- d. mengembangkan kegiatan perdagangan eceran dan jasa komersial berskala pelayanan lokal di setiap subpusat pelayan kota dan pusat pelayanan lingkungan;
- e. merevitalisasi kawasan perdagangan dan jasa yang mengalami penurunan fungsi.

Untuk menunjang fungsi Kota Pontianak dan Kecamatan Pontianak Kota sebagai SKPD pendukung pemerintahan dan pusat pelayanan publik baik bagi wilayah kota itu sendiri maupun wilayah propinsi, diperlukan suatu strategi pengembangan sektor pemerintahan dan pelayanan sosial ekonomi serta utilitas kota. Strategi ini diharapkan dapat meningkatkan kemudahan penduduk Kota Pontianak khususnya Kecamatan Pontianak Kota dalam memenuhi kebutuhannya serta lebih jauh dapat meningkatkan kualitas hidup dan kesejahteraan mereka.

Adapun strategi pengembangan kegiatan pemerintahan dan pelayanan umum dalam kerangka penataan ruang Kota Pontianak adalah sebagai berikut:

- Instansi pemerintahan dengan mempertahankan luasan kawasa pemerintahan yang ada saat ini.
- Pengembangan ruang perkantoran lebih diarahkan kepada bentuk vertikal.
- Instansi pemerintahan yang bersifat pelayanan umum (seperti kantor pelayanan listrik, puskesmas) diarahkan berlokasi dekat dengan permukiman dan fasilitas pendidikan.

Selanjutnya, berdasarkan Peraturan Daerah Kota Pontianak Nomor 2 Tahun 2013 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kota Pontianak Tahun 2013-2033, dapat diketahui rencana tata ruang dan pemanfaatan wilayah Kecamatan Pontianak Kota sudah berjalan sebagaimana mestinya seperti diantaranya peningkatan

pengembangan sistem jaringan transportasi laut yang meliputi Pelabuhan Pontianak yang merupakan pelabuhan utama, kawasan peruntukan pelayanan umum yang meliputi kawasan pendidikan Universitas yang berada di wilayah Kecamatan Pontianak Kota Adapun beberapa sasaran yang belum dapat tercapai diantaranya terkait dengan permasalahan angkutan seperti peningkatan terminal penumpang dan pengembangan alur trayek angkutan.

3.5. Penentuan Isu-Isu Strategis

Isu strategis merupakan kondisi atau hal yang harus diperhatikan atau dikedepankan dalam perencanaan karena dampaknya yang signifikan, dengan karakteristik bersifat penting, mendasar, mendesak, berjangka menengah/panjang dan menentukan pencapaian tujuan perangkat daerah di masa yang akan datang. Memperhatikan kajian permasalahan berdasarkan gambaran pelayanan perangkat daerah, sasaran jangka menengah pada renstra, implikasi RTRW dan KLHS bagi pelayanan perangkat daerah serta memperhatikan tantangan dan permasalahan mengacu kepada RPJMD Kota Pontianak, maka diperoleh informasi tentang apa saja isu strategis yang akan ditangani melalui renstra Kecamatan Pontianak Kota tahun 2020-2024, sebagai berikut :

- a. Bidang Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik, yang meliputi: optimalisasi tata kelola pemerintahan berkenaan dengan standar pelayanan, akuntabilitas kinerja dan keuangan; pengembangan sumber daya manusia aparatur berkaitan dengan kuantitas dan kualitas serta integritas dan profesionalisme pegawai; peningkatan sarana dan prasarana penunjang pelaksanaan pemerintahan terutama berkaitan dengan pemanfaatan teknologi informasi dan komunikasi; peningkatan kualitas pelayanan publik melalui inovasi pelayanan dan optimalisasi keterbukaan informasi publik serta pelayanan pengaduan masyarakat.
- b. Bidang Pembangunan yang meliputi: perbaikan kualitas infrastruktur pemukiman seperti jalan dan drainase lingkungan dengan memperhatikan faktor alam khususnya dalam rangka pengendalian banjir dan genangan;

peningkatan sistem pengelolaan sampah dan limbah serta sanitasi masyarakat, penataan ruang terbuka hijau;

- c. Bidang Ekonomi, Pemberdayaan Masyarakat, dan Ketentraman Ketertiban Masyarakat, yang meliputi; peningkatan indeks pembangunan manusia yang meliputi perbaikan kualitas pendidikan dan kesehatan masyarakat serta penanganan masalah kemiskinan; pengembangan kegiatan perdagangan, industri dan UMKM, serta mendorong pengembangan kewirausahaan masyarakat, khususnya berkaitan dengan sektor ekonomi kreatif; peningkatan kapasitas dan peran lembaga masyarakat dalam program pemerintah serta pemberdayaan perempuan dan anak, pemuda dan komunitas guna menunjang pelaksanaan program pemerintah; serta penciptaan wilayah kerja yang kondusif, aman dan tertib sesuai dengan perda dan perkada yang berlaku.

Analisis lingkungan strategis meliputi dua area analisis yaitu: eksternal yang berguna untuk mengidentifikasi peluang dan tantangan apa yang akan dihadapi kedepan; internal untuk mengidentifikasi kekuatan dan kelemahan apa saja yang dimiliki sebagai modal untuk mencapai mimpi masa depan yang dicita-citakan.

1. Analisis Eksternal.

Bertujuan untuk memetakan peluang dan tantangan yang dihadapi Kota Pontianak khususnya Kecamatan Pontianak Kota dalam kurun waktu lima tahun kedepan sebagai dasar awal untuk meletakkan kerangka pembangunan Kota. Dalam kerangka lingkungan stratergis dapat disimpulkan faktor – faktor yang menjadi peluang dan tantangan bagi Kecamatan Pontianak Kota dalam pelaksanaan pembangunan adalah sebagai berikut :

a. Peluang

- Adanya kebijakan yang mendukung penyelenggaraan dan pengelolaan manajemen pemerintahan serta pelayanan prima kepada masyarakat sehingga terwujudnya prinsip – prinsip “GOOD GOVERNANCE” dalam penyelenggaraan pemerintahan;
- Sistem dan birokrasi Pemerintah Kota Pontianak sudah tertata dengan baik;



- Adanya dukungan dari pihak legislatif (DPRD) Kota Pontianak, pemangku kepentingan (stakeholders) dan instansi terkait;
- Adanya peningkatan kesadaran dan peran serta masyarakat dalam mentaati dan melaksanakan ketentuan serta peraturan, baik mengenai kependudukan, perilaku hidup bersih, serta kependudukan dan surat – surat keterangan lainnya;
- Kebutuhan masyarakat informasi pemerintahan dan pembangunan baik fisik maupun non fisik dari berbagai media.
- Adanya partisipasi masyarakat dan pihak swasta dalam membangun sarana dan prasarana serta mengembangkan usaha di wilayah Kecamatan Pontianak Kota;

b. Tantangan

- Tuntutan dan aspirasi semakin beragam dengan berbagai kepentingan yang seringkali bertentangan. Dan hal tersebut harus ditampung dan diperhatikan;
- Bervariasinya tingkat pendidikan sosial ekonomi masyarakat yang berpengaruh pada pola pikir dan pola tindak dari masyarakat di Kecamatan Pontianak Kota;
- Rendahnya pengetahuan dan kesadaran masyarakat tentang perilaku hidup bersih keamanan dan ketertiban lingkungan;
- Rendahnya kesadaran masyarakat akan arti pentingnya surat – surat kependudukan dan surat keterangan lainnya;
- Rendahnya tingkat partisipasi pengusaha tapi pihak swasta dalam pemberdayaan masyarakat;
- Lemahnya koordinasi antara masyarakat, perusahaan dan SKPD tertentu dalam menjalankan aktifitasnya yang dapat mengganggu dan menghambat kelancaran pembangunan masyarakat.
- Masih adanya aparat pemerintah dan juga kelompok masyarakat serta pihak ketiga (pengusaha/swasta) yang belum memahami arti penting dari proses perencanaan pembangunan partisipatif.

2. Analisis Internal

Secara garis besar, tinjauan internal bertujuan untuk memahami diri, memetakan kekuatan dan kelemahan yang dimiliki untuk diterjemahkan menjadi potensi dan modal pembangunan. Kesadaran akan potensi diri serta kelemahan yang dimiliki akan memberikan arah yang jelas terhadap perbaikan dan eksploitasi apa yang harus dilakukan untuk mencapai tujuan yang dikehendaki. Berdasarkan deskripsi kondisi dan isu-isu strategis yang telah diuraikan pada bagian sebelumnya, maka dapat diidentifikasi kekuatan dan kelemahan yang dimiliki kota Pontianak sebagai berikut :

a. Kekuatan

- Komitmen yang kuat dari Walikota Pontianak untuk mewujudkan “Pontianak Kota Khatulistiwa Berwawasan Lingkungan Terdepan dalam Kualitas Sumber Daya Manusia, Prima dalam Pelayanan Publik didukung Tata Kelola Pemerintahan yang Baik dan Bersih”;
- Struktur organisasi serta tugas pokok dan fungsi Kecamatan Pontianak Kota yang jelas;
- Adanya sumber pembiayaan yang jelas untuk operasional Kecamatan Pontianak Kota;
- Kecamatan Pontianak Kota sebagai salah satu pintu masuk dan keluar orang dan barang serta sebagai pusat pendidikan memberikan potensi besar untuk berkembangnya sektor – sektor perdagangan jasa dan properti;
- Kualitas sumber daya manusia yang lebih baik dibandingkan wilayah lainnya karna Kecamatan Pontianak Kota merupakan pusat pendidikan di Kota Pontianak merupakan sebuah potensi yang besar dalam peningkatan mutu SDM untuk menopang hubungan social dan akulturasi budaya masyarakat sehingga menciptakan kondisi yang kondusif dalam pengembangan dan peningkatan pembangunan;
- Komitmen dan motivasi yang tinggi dari aparatur Kecamatan Pontianak Tenggara dalam mewujudkan Visi Kecamatan Pontianak Kota guna mencapai Visi Kota Pontianak;



- Tersedianya sarana dan prasarana yang relative cukup memadai untuk kelancaran pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Pontianak Kota;

b. Kelemahan

- Sarana dan prasarana yang terbatas;
- Sistem pengawasan, pengendalian dan pembinaan, serta penertiban belum terjadwal dengan baik;
- Pengelolaan dan pengembangan data masih lemah;
- Kurangnya inovasi aparatur dalam pelayanan dan pelaksanaan tugas serta masih belum adanya konsep pengukuran prestasi yang jelas, sehingga belum adanya pemberian penghargaan yang jelas terhadap pegawai yang berprestasi dan pemberian sanksi bagi pegawai yang melakukan kesalahan;
- Masih kurangnya tenaga teknis yang mempunyai keterampilan dan pengalaman sesuai yang dibutuhkan;
- Belum optimalnya pelaksanaan Standar Operasional Prosedur (SOP) dalam proses pelayanan;
- Masih terjadi kesenjangan pembangunan antar kawasan kota berpotensi menimbulkan keresahansosial;
- Masih ada potensi konflik dan karawasan social antar suku, ras dan agama.

Berdasarkan analisis eksternal dan internal sebagaimana dikemukakan di atas, maka dapat dilakukan SWOT analysis dalam rangka memetakan strategi untuk memaksimalkan peluang berdasarkan kekuatan yang ada serta strategi untuk mereduksi berbagai kelemahan dan ancaman yang dihadapi.

BAB IV

TUJUAN DAN SASARAN

4.1. Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Kecamatan Pontianak Kota

Renstra merupakan dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 5 (lima) tahun yang juga memuat tujuan, sasaran, program, dan kegiatan pembangunan dalam rangka pelaksanaan urusan pemerintahan wajib dan/atau urusan pemerintahan pilihan sesuai dengan tugas dan fungsi setiap Perangkat Daerah, yang disusun berpedoman kepada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD). Berdasarkan paparan Visi dan Misi serta penjabaran Tujuan dan Sasaran dalam RPJMD Tahun 2020-2024 Kota Pontianak, selanjutnya Kecamatan Pontianak Kota merumuskan tujuan dan sasaran jangka menengah sesuai dengan tugas pokok dan fungsi sebagaimana termuat dalam Peraturan Walikota Pontianak Nomor 79 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Struktur Organisasi, Tugas Pokok, Fungsi, Uraian Tugas dan Tata Kerja Kecamatan di Kota Pontianak.

4.2.1 Tujuan

Tujuan merupakan penjabaran atau implementasi dari pernyataan misi, yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu 1 (satu) – 5 (lima) tahun. Penetapan tujuan dalam Rencana Strategis didasarkan pada potensi dan permasalahan serta isu utama di Kecamatan Pontianak Timur Kota Pontianak dan guna mendukung pencapaian visi dan misi kota Pontianak.

Adapun rumusan tujuan di dalam Perencanaan Strategis Kecamatan Pontianak Kota Tahun 2020 – 2024 adalah :

1. Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana lingkungan pemukiman Kecamatan.
2. Meningkatnya kualitas layanan kepada masyarakat.
3. Menurunnya Angka kemiskinan di Kecamatan dan Kelurahan
4. Menurunnya jumlah pelanggaran Perda dan Perkada di Tingkat Kecamatan.

4.2.1 Sasaran

Sasaran adalah penjabaran tujuan secara terukur, yaitu sesuatu yang akan dicapai/ dihasilkan secara nyata oleh Kecamatan Pontianak Timur dalam jangka waktu tahunan, sampai lima tahun mendatang.

Perumusan sasaran harus memiliki kriteria “SMART”. Analisis SMART digunakan untuk menjabarkan isu yang telah dipilih menjadi sasaran yang lebih jelas dan tegas. Analisis ini juga memberikan pembobotan kriteria, yaitu khusus (*specific*), terukur (*measurable*), dapat dicapai (*attainable*), nyata (*realistic*) dan tepat waktu (*time bound*).

Sasaran di dalam Rencana Strategis Kecamatan Pontianak Kota Kota Pontianak Tahun 2020 – 2024 adalah:

1. Meningkatnya kualitas infrastruktur jalan lingkungan dengan indikator sasaran sebagai berikut :
 - Indeks Infrastruktur Jalan Pemukiman
 - Indeks Jalan Lingkungan dan
 - Indeks Jalan Drainase
2. Meningkatnya kualitas pelayanan di Kecamatan dengan indikator sasaran sebagai berikut :
 - Presentase layanan administrasi kecamatan yang telah sesuai SOP dan tepat waktu
3. a. Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam pembangunan dengan indikator sasaran sebagai berikut :
 - Presentase Kelompok Masyarakat yang berpartisipasi dalam kegiatan kemasyarakatan

b. Meningkatnya Pemberdayaan Masyarakat Kecamatan dengan indikator sasaran sebagai berikut :

 - Presentase lembaga dan kelompok masyarakat yang aktif
4. Meningkatnya koordinasi Pemeliharaan Keamanan dan ketertiban Umum dengan indikator sasaran sebagai berikut :



- Presenstase rekomendasi pelanggaran ketentraman dan ketertiban ditindaklanjuti instansi / satker terkait.

Keterkaitan (interelasi) visi, misi, tujuan dan sasaran ditampilkan pada Tabel 4.1.

| No. | Tujuan | Indikator Tujuan | Sasaran | Indikator | Target Kinerja Indikator Sasaran Pada Tahun ke | | | | |
|-----|---|---|---|---|--|---------|---------|---------|---------|
| | | | | | Tahun 1 | Tahun 2 | Tahun 3 | Tahun 4 | Tahun 5 |
| | | | | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1 | Meningkatkan kualitas sarana dan prasarana lingkungan pemukiman Kecamatan | Indeks Infrastruktur pemukiman terdiri dari : indeks jalan lingkungan dan indeks drainase | Meningkatnya kualitas infrastruktur jalan lingkungan | Indeks Infrastruktur pemukiman : indeks jalan lingkungan dan indeks indeks drainase | 80% | 85% | 95% | 95% | 95% |
| 2 | Meningkatnya kualitas layanan kepada masyarakat | Prsentase Layanan Administrasi Kecamatan yang telah sesuai SOP dan tepat waktu | meningkatnya kualitas pelayanan di Kecamatan | Persentase Layanan Administrasi Kecamatan yang telah sesuai SOP dan tepat waktu | 85% | 85% | 95% | 95% | 95% |
| 3 | Menurunkan angka kemiskinan di Kecamatan dan Kelurahan | Prsentase Kelompok masyarakat yang berpartisipasi dalam kegiatan kemasyarakatan | Meningkatkan partisipasi masyarakat dalam pembangunan | Persentase Kelompok masyarakat yang berpartisipasi dalam kegiatan kemasyarakatan | 85% | 85% | 95% | 95% | 95% |
| | | Presentase Lembaga dan Kelompok masyarakat yang aktif | Meningkatnya pemberdayaan masyarakat di Kecamatan | Peresentase Lembaga dan Kelompok masyarakat yang aktif | 85% | 85% | 95% | 95% | 95% |
| 4 | Menurunkan jumlah pelanggaran perda dan perkara di tingkat Kecamatan | Persentase rekomendasi pelanggaran ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti instansi / satker terkait | Meningkatnya koordinasi pemeliharaan keamanan dan ketertiban umum | Persentase rekomendasi pelanggaran ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti instansi / satker terkait | 85% | 85% | 95% | 95% | 95% |



BAB V

STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

Bagian ini menunjukkan relevansi dan konsistensi antar pernyataan visi dan misi RPJMD periode berkenaan dengan tujuan, sasaran, strategi, dan arah kebijakan Kecamatan Pontianak Kota. Strategi merupakan serangkaian upaya yang berisikan gambaran proses pencapaian sasaran strategis pembangunan. Strategi menjadi salah satu rujukan penting dalam perencanaan pembangunan. Rumusan strategi menunjukkan keinginan yang kuat bagaimana perangkat daerah berupaya menciptakan nilai tambah bagi stakeholder untuk meningkatkan kontribusi secara aktif dalam pencapaian tujuan dan sasaran strategis perangkat daerah.

Adapun strategi dan arah kebijakan Kecamatan Pontianak Kota dalam perencanaan strategis tahun 2020-2024 adalah sebagaimana termuat dalam tabel berikut.

5.1 Strategi

Untuk mencapai tujuan dan sasaran didalam Rencana Strategis (Renstra) diperlukan strategi. Strategi adalah langkah-langkah berisikan program-program indikatif untuk mewujudkan visi dan misi. Strategi untuk mencapai visi dan misi Kecamatan Pontianak Timur dihasilkan dari posisi Strategis hasil analisa lingkungan yang mengarah pada kekuatan atau keunggulan untuk meraih peluang dan tantangan yang ada. Rumusan strategi merupakan pernyataan yang menjelaskan bagaimana sasaran akan dicapai, yang selanjutnya diperjelas dengan serangkaian kebijakan.

5.2 Arah Kebijakan

Kebijakan diambil sebagai arah dalam menentukan bentuk konfigurasi program kegiatan untuk mencapai tujuan. Kebijakan dapat bersifat internal, yaitu kebijakan dalam mengelola pelaksanaan program-program pembangunan maupun bersifat eksternal yaitu kebijakan dalam rangka mengatur, mendorong dan memfasilitasi kegiatan masyarakat.



Dengan pendekatan yang komprehensif, strategi juga dapat digunakan sebagai sarana untuk melakukan transformasi, reformasi, dan perbaikan kinerja birokrasi. Perencanaan strategi tidak saja mengagendakan aktivitas pembangunan, tetapi juga segala program yang mendukung dan menciptakan layanan masyarakat tersebut dapat dilakukan dengan baik, termasuk di dalamnya upaya memperbaiki kinerja dan kapasitas birokrasi, sistem manajemen, dan pemanfaatan teknologi informasi. Adapun strategi dan kebijakan yang dirumuskan dapat dilihat pada table

Tabel 5.1. Tujuan, Sasaran, Strategi, dan Kebijakan Tahun 2020- 2024

| Visi : Pontianak Kota Khatulistiwa Berwawasan Lingkungan, Cerdas dan Bermartabat | | | |
|---|---|--|--|
| Misi 2 : Menciptakan Infrastruktur perkotaan yang berkualitas dan representatif | | | |
| Tujuan | Sasaran | Strategi | Arah Kebijakan |
| Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana lingkungan permukiman Kecamatan | Meningkatnya kualitas infrastruktur jalan lingkungan | Meningkatkan peran aktif masyarakat dalam pembangunan | 1. Melakukan perbaikan jalan lingkungan permukiman 2. Melakukan perbaikan kualitas dan penataan drainase lingkungan permukiman |
| Misi 3 : Meningkatkan kualitas pelayanan kepada masyarakat yang didukung dengan teknologi informasi serta aparatur yang berintegritas, bersih dan cerdas | | | |
| Tujuan | Sasaran | Strategi | Arah Kebijakan |
| Meningkatkan kualitas layanan kepada masyarakat | Meningkatnya Kualitas Pelayanan di Kecamatan | Meningkatkan kualitas pelayanan dasar dan pelayanan umum | 1. Melaksanakan pelayanan prima kepada masyarakat di Kecamatan dan kelurahan 2. Melakukan survey kepuasan masyarakat pada unit pelayanan di kecamatan dan kelurahan |
| Misi 4 : Mewujudkan masyarakat sejahtera yang mandiri, kreatif dan berdaya saing | | | |
| Tujuan | Sasaran | Strategi | Arah Kebijakan |
| Menurunkan angka kemiskinan di tingkat Kecamatan | Meningkatnya partisipasi Masyarakat dalam Pembangunan | Optimalisasi kelompok masyarakat yang berpartisipasi dalam pembangunan | Memperkuat kegiatan peningkatan partisipasi masyarakat melalui kegiatan pemberdayaan |
| | Meningkatnya pemberdayaan masyarakat Kecamatan | Optimalisasi lembaga sosial dan lembaga ekonomi masyarakat yang berfungsi efektif | Melakukan pembinaan kelembagaan kemasyarakatan |
| Misi 5 : Mewujudkan kota yang bersih, hijau, aman, tertib, dan berkelanjutan | | | |
| Tujuan | Sasaran | Strategi | Arah Kebijakan |
| Menurunkan jumlah pelanggaran perda dan perkara di tingkat Kecamatan | Meningkatnya koordinasi pemeliharaan keamanan dan ketertiban umum | Meningkatkan kesadaran hukum dan pengetahuan masyarakat terkait peraturan yang berlaku | Meningkatkan kesadaran hukum masyarakat melalui penyuluhan/sosialisasi Perda |

Strategi yang telah dirumuskan kemudian menjadi pedoman dalam penyusunan arah kebijakan pembangunan. Arah kebijakan merupakan suatu bentuk konkrit dari usaha pelaksanaan perencanaan pembangunan yang memberikan arahan dan panduan kepada perangkat daerah agar lebih optimal dalam menentukan dan mencapai tujuan. Strategi dan arah kebijakan perencanaan strategis disusun melalui pendekatan yang komprehensif dengan mempertimbangkan isu-isu strategis yang harus dihadapi perangkat daerah selama 5 (lima) tahun ke depan.



BAB VI

RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN

Pada bagian ini dikemukakan rencana program dan kegiatan, indikator kinerja, kelompok sasaran, dan pendanaan indikatif. Program dimaksudkan sebagai kumpulan kegiatan yang sistematis dan terpadu untuk mendapatkan hasil yang dilaksanakan perangkat daerah guna mencapai sasaran strategis. Dalam pelaksanaan program pemerintahan, Kecamatan Pontianak Kota menjalankan fungsi penunjang lain urusan pemerintahan yang terdiri dari pelayanan administratif, dan penunjang urusan pemerintahan umum. Adapun rencana program dan kegiatan Kecamatan Pontianak Kota dalam rangka pencapaian tujuan dan sasaran strategis tahun 2020-2024 adalah sebagai berikut :

Penunjang Urusan Pemerintahan Umum

Program Pembangunan Kecamatan dan Kelurahan

1. Bantuan Material Penataan Lingkungan dan Drainase Kelurahan Sungai Bangkong
2. Bantuan Material Penataan Lingkungan dan Drainase Kelurahan Sungai Jawi
3. Bantuan Material Penataan Lingkungan dan Drainase Kelurahan Tengah
4. Bantuan Material Penataan Lingkungan dan Drainase Kelurahan Mariana
5. Bantuan Material Penataan Lingkungan dan Drainase Kelurahan Daratsekip

Program Pemberdayaan Masyarakat Kecamatan dan Kelurahan

1. Fasilitasi Kegiatan Lomba Kantor Camat
2. Fasilitasi Kegiatan Lomba Kelurahan Sungaijawi
3. Fasilitasi Kegiatan Lomba Kelurahan SungaiBangkong
4. Fasilitasi Kegiatan Lomba Kelurahan Tengah
5. Fasilitasi Kegiatan Lomba Kelurahan Mariana
6. Fasilitas Kegiatan Lomba Kelurahan Darat Sekip
7. Pembinaan Kegiatan Gotong Royong
8. Kegiatan Gotong Royong Kelurahan Sungaijawi
9. Kegiatan Gotong Royong Kelurahan Sungai Bangkong
10. Kegiatan Gotong Royong Kelurahan Tengah
11. Kegiatan Gotong Royong Kelurahan Mariana
12. Kegiatan Gotong Royong Kelurahan DaratSekip
13. Fasilitasi Penyelenggaraan Kegiatan Olahraga Rutin Tingkat Kelurahan Sungaijawi
14. Fasilitasi Penyelenggaraan Kegiatan Olahraga Rutin Tingkat Kelurahan Sungai Bangkong
15. Fasilitasi Penyelenggaraan Kegiatan Olahraga Rutin Tingkat Kelurahan Tengah



16. Fasilitasi Penyelenggaraan Kegiatan Olahraga Rutin Tingkat Kelurahan Mariana
17. Fasilitas Penyelenggaraan Kegiatan Olahraga Rutin Tingkat Kelurahan Darat Sekip
18. Fasilitasi Penyelenggaraan Pendidikan Keterampilan Kelurahan Sungai Jawi
19. Fasilitasi Penyelenggaraan Pendidikan Keterampilan Kelurahan Sungai Bangkong
20. Fasilitasi Penyelenggaraan Pendidikan Keterampilan Kelurahan Tengah
21. Fasilitasi Penyelenggaraan Pendidikan Keterampilan Kelurahan Mariana
22. Fasilitas Penyelenggaraan Pendidikan Keterampilan Kelurahan Darat Sekip
23. Pengadaan Sarana Prasarana Kebersihan Lingkungan dan Pengumpul Sampah Kelurahan Sungai Jawa
24. Pengadaan Sarana Prasarana Kebersihan Lingkungan dan Pengumpul Sampah Kelurahan Sungai Bangkong
25. Pengadaan Sarana Prasarana Kebersihan Lingkungan dan Pengumpul Sampah Kelurahan Tengah
26. Pengadaan Sarana Prasarana Kebersihan Lingkungan dan Pengumpul Sampah Kelurahan Mariana
27. Pengadaan Sarana Prasarana Kebersihan Lingkungan dan Pengumpul Sampah Kelurahan Darat Sekip
28. Pembinaan Inovasi Unggulan Kelurahan
29. Pembina Unit Kesehatan Sekolah (UKS) Kecamatan Pontianak Kota
30. Fasilitasi dan Sosialisasi Organisasi Perangkat Daerah Dalam Wilayah Kecamatan
31. Sosialisasi, Monitoring Kegiatan Penyaluran Bantuan Non Tunai (BPNT) Melalui E-Warung

Program Pembinaan Lembaga Masyarakat

1. Bantuan dan Pemeliharaan Sarana Prasarana Posyandu/Pos Penimbang dan Sejenisnya Kelurahan Sungai Jawa
2. Bantuan dan Pemeliharaan Sarana Prasarana Posyandu/Pos Penimbang dan Sejenisnya Kelurahan Sungai Bangkong
3. Bantuan dan Pemeliharaan Sarana Prasarana Posyandu/Pos Penimbang dan Sejenisnya Kelurahan Tengah
4. Bantuan dan Pemeliharaan Sarana Prasarana Posyandu/Pos Penimbang dan Sejenisnya Kelurahan Mariana
5. Bantuan dan Pemeliharaan Sarana Prasarana Posyandu/Pos Penimbang dan Sejenisnya Kelurahan Darat Sekip
6. Bantuan Sarana Prasarana dan Pemeliharaan Untuk Fasilitas Pendidikan dan Kebudayaan Masyarakat Non Komersil Kelurahan Sungai Jawa
7. Bantuan Sarana Prasarana dan Pemeliharaan Untuk Fasilitas Pendidikan dan Kebudayaan Masyarakat Non Komersil Kelurahan Sungai Bangkong
8. Bantuan Sarana Prasarana dan Pemeliharaan Untuk Fasilitas Pendidikan dan Kebudayaan Masyarakat Non Komersil Kelurahan Tengah
9. Bantuan Sarana Prasarana dan Pemeliharaan Untuk Fasilitas Pendidikan dan Kebudayaan Masyarakat Non Komersil Kelurahan Mariana



10. Bantuan Sarana Prasarana dan Pemeliharaan Untuk Fasilitas Pendidikan dan Kebudayaan Masyarakat Non Komersil Kelurahan Darat Sekip
11. Fasilitasi HUT RI Kecamatan Pontianak Kota
12. Fasilitasi HUT RI Kelurahan Sungai Jawi
13. Fasilitasi HUT RI Kelurahan Sungai Bangong
14. Fasilitasi HUT RI Kelurahan Tengah
15. Fasilitasi HUT RI Kelurahan Mariana
16. Fasilitas HUT RI Kelurahan Darat Sekip
17. Fasilitasi Kegiatan PKK Kecamatan Pontianak Kota
18. Fasilitasi Kegiatan PKK Kelurahan Sungai Jawi
19. Fasilitasi Kegiatan PKK Kelurahan Sungai Bangkong
20. Fasilitasi Kegiatan PKK Kelurahan Tengah
21. Fasilitasi Kegiatan PKK Kelurahan Mariana
22. Fasilitasi Kegiatan PKK Kelurahan Darat Sekip
23. Pembinaan Forum Anak Kecamatan Pontianak Kota
24. Pembinaan Forum Anak Kelurahan Sungai Jawi
25. Pembinaan Forum Anak Kelurahan Sungai Bangkong
26. Pembinaan Forum Anak Kelurahan Tengah
27. Pembinaan Forum Anak Kelurahan Mariana
28. Pembinaan Forum Anak Kelurahan Darat Sekip
29. Pembinaan Kegiatan Posyandu Kecamatan Pontianak Kota
30. Pembinaan MTQ/STQ
31. Pembinaan Olahraga Kesenian dan Kebudayaan
32. Perayaan Hari-Hari Besar Keagamaan
33. Perayaan Hari Jadi Kota Pontianak

Program Pembinaan Perencanaan dan Pelaksanaan Pembangunan

1. Musrenbang Kecamatan Pontianak Kota
2. Musrenbang Kelurahan Sungai Jawi
3. Musrenbang Kelurahan Sungai Bangkong
4. Musrenbang Kelurahan Tengah
5. Musrenbang Kelurahan Mariana
6. Musrenbang Kelurahan Darat Sekip

Program Pembinaan Ketenteraman Dan Ketertiban Masyarakat

1. Operasional Ketenteraman dan Ketertiban Kecamatan Pontianak Kota
2. Operasional Ketenteraman dan Ketertiban Kelurahan Sungai Jawi
3. Operasional Ketenteraman dan Ketertiban Kelurahan Sungai Bangkong
4. Operasional Ketenteraman dan Ketertiban Kelurahan Tengah
5. Operasional Ketenteraman dan Ketertiban Kelurahan Mariana
6. Operational Ketenteraman dan Ketertiban Kelurahan Darat Sekip
7. Pembinaan Keamanan dan Permukiman Kelurahan Sungai Jawi
8. Pembinaan Keamanan dan Permukiman Kelurahan Sungai Bangkong
9. Pembinaan Keamanan dan Permukiman Kelurahan Tengah
10. Pembinaan Keamanan dan Permukiman Kelurahan Mariana
11. Pembinaan Keamanan dan Pemukiman Kelurahan Darat Sekip



Program Rutin/Wajib Penunjang Organisasi

Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

1. Gaji dan Tunjangan PNS
2. Penyediaan Alat Tulis Kanttor Camat Pontianak Kota
3. Penyediaan Alat Tulis Kantor Kelurahan Sungai Jawi
4. Penyediaan Alat Tulis Kantor Kelurahan Sungai Bangkong
5. Penyediaan Alat Tulis Kantor Kelurahan Tengah
6. Penyediaan Alat Tulis Kantor Kelurahan Mariana
7. Penyediaan Alat Tulis Kantor Kelurahan Darat Sekip
8. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan Kecamatan
9. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang Undangan Kelurahan Sungai Jawi
10. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang Undangan Kelurahan Sungai Bangkong
11. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang Undangan Kelurahan Tengah
12. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang Undangan Kelurahan Mariana
13. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang Undangan Kelurahan Darat Sekip
14. Penyediaan Barang Cetak dan Pengadaan Kecamatan
15. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Kelurahan Sungai Jawi
16. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Kelurahan Sugai Bangkong
17. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Kelurahan Tengah
18. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Kelurahan Mariana
19. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Kelurahan Darat Sekip
20. Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan
21. Penyediaan Jasa Kebersihan dan Pengamanan Kantor Kecamatan Pontianak Kota
22. Penyediaan Jasa Komunikasi , Sumber Daya Air dan Listrik Kecamatan Pontianak Kota
23. Penyediaan Jasa Komunikasi , Sumber Daya Air dan Listrik Kelurahan Sugai Jawi
24. Penyediaan Jasa Komunikasi , Sumber Daya Air dan Listrik Kelurahan Sungai Bangkong
25. Penyediaan Jasa Komunikasi , Sumber Daya Air dan Listrik Kelurahan Tengah
26. Penyediaan Jasa Komunikasi , Sumber Daya Air dan Listrik Kelurahan Mariana
27. Penyediaan Jasa Komunikasi , Sumber Daya Air dan Listrik Kelurahan Darat Sekip
28. Penyediaan Jasa Teknis Administrasi Perkantoran Kecamatan Pontianak Kota
29. Penyediaan Jasa Teknis Administrasi Perkantoran Kelurahan Sungai Jawi
30. Penyediaan Jasa Teknis Administrasi Perkantoran Kelurahan Sungai Bangkong



31. Penyediaan Jasa Teknis Administrasi Perkantoran Kelurahan Tengah
32. Penyediaan Jasa Teknis Administrasi Perkantoran Kelurahan Mariana
33. Penyediaan Jasa Teknis Administrasi Perkantoran Kelurahan Darat Sekip
34. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Kecamatan
35. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Kelurahan Sungai Jawi
36. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Kelurahan Sungai Bangkong
37. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Kelurahan Tengah
38. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Kelurahan Mariana
39. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Kelurahan Darat Sekip
40. Penyediaan Makanan dan Minuman
41. Penyediaan Perlengkapan dan Peralatan Jasa Kebersihan Kantor Lurah Sungaijawi
42. Penyediaan Perlengkapan dan Peralatan Jasa Kebersihan Kantor Lurah Sungai Bangkong
43. Penyediaan Perlengkapan dan Peralatan Jasa Kebersihan Kantor Lurah Tengah
44. Penyediaan Perlengkapan dan Peralatan Jasa Kebersihan Kantor Lurah Mariana
45. Penyediaan Perlengkapan dan Peralatan Jasa Kebersihan Kantor Lurah Darat Sekip
46. Rapat-rapat Koordinasi dan konsultasi ke Luar Daerah Kecamatan Pontianak Kota

Program Peningkatan Sarana Prasarana dan Perlengkapan Kantor

1. Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional
2. Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas /Operasional Kelurahan Sungai Jawi
3. Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas /Operasional Kelurahan Sungai Bangkong
4. Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas /Operasional Kelurahan Tengah
5. Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas /Operasional Kelurahan Mariana
6. Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas /Operasional Kelurahan Darat Sekip
7. Pemeliharaan Rutin/ Berkala Perlengkapan dan Peralatan Gedung Kantor Kecamatan Pontianak Kota
8. Pemeliharaan Rutin/ Berkala Perlengkapan dan Peralatan Gedung Kantor Kelurahan Sungai Jawi



9. Pemeliharaan Rutin/ Berkala Perlengkapan dan Peralatan Gedung Kantor Kelurahan Sungai Bangkong
10. Pemeliharaan Rutin/ Berkala Perlengkapan dan Peralatan Gedung Kantor Kelurahan Tengah
11. Pemeliharaan Rutin/ Berkala Perlengkapan dan Peralatan Gedung Kantor Kelurahan Mariana
12. Pemeliharaan Rutin/ Berkala Perlengkapan dan Peralatan Gedung Kantor Kelurahan Darat Sekip
13. Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor Kecamatan Pontianak Kota
14. Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor Kecamatan Pontianak Kota
15. Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor Kantor Lurah Sungai Jawi
16. Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor Kantor Lurah Sungai Bangkong
17. Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor Kantor Lurah Tengah
18. Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor Kantor Lurah Mariana
19. Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor Kantor Lurah Darat Sekip
20. Pembangunan dan Peningkatan Halaman dan Tempat Parkir Kantor Lurah Sungai Bangkong
21. Pembangunan dan Peningkatan Halaman dan Tempat Parkir Kantor Lurah Sungai Jawi
22. Pembangunan dan Peningkatan Halaman dan Tempat Parkir Kantor Lurah Mariana
23. Pembangunan dan Peningkatan Halaman dan Tempat Parkir Kantor Lurah Tengah

Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur

1. Pembinaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur

Program Peningkatan dan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja

1. Penyusunan Laporan Capaian Kinerja Kecamatan Pontianak Kota
2. Penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Pontianak Kota

Program peningkatan disiplin dan kinerja aparatur

1. Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya Kecamatan Pontianak Kota

Program Peningkatan dan Pengembangan Sistem Pelaporan Keuangan

1. Penyusunan Pelaporan Keuangan Kecamatan Pontianak Kota



Program Peningkatan Pelayanan Prima

1. Pengukuran Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Kecamatan Pontianak Kota
2. Pengukuran Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Kelurahan Sungai Jawi
3. Pengukuran Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Kelurahan Sungai Bangkong
4. Pengukuran Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Kelurahan Tengah
5. Pengukuran Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Kelurahan Mariana
6. Pengukuran Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Kelurahan Darat Sekip
7. Peningkatan Pelayanan Prima Kecamatan Pontianak Kota
8. Peningkatan Pelayanan Prima Kelurahan Sungai Jawi
9. Peningkatan Pelayanan Prima Kelurahan Sungai Bangkong
10. Peningkatan Pelayanan Prima Kelurahan Tengah
11. Peningkatan Pelayanan Prima Kelurahan Mariana
12. Peningkatan Pelayanan Prima Kelurahan Darat Sekip

Program Pengembangan Data/Informasi

1. Penyusunan Database Kecamatan Pontianak Kota
2. Penyusunan Database Kelurahan Sungai Jawi
3. Penyusunan Database Kelurahan Sungai Bangkong
4. Penyusunan Database Kelurahan Tengah
5. Penyusunan Database Kelurahan Mariana
6. Penyusunan Database Kelurahan Darat Sekip
7. Penyusunan Profil Kecamatan Pontianak Kota
8. Penyusunan Profil Kelurahan Sungai Jawi
9. Penyusunan Profil Kelurahan Sungai Bangkong
10. Penyusunan Profil Kelurahan Tengah
11. Penyusunan Profil Kelurahan Mariana
12. Penyusunan Profil Kelurahan Darat Sekip



Tabel 6
Rencana Program, Kegiatan, dan Pendanaan Perangkat Daerah*)
Provinsi/Kabupaten/Kota)**





BAB VII

KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN

Berkaitan dengan pencapaian tujuan dan sasaran RPJMD Kota Pontianak, dilaksanakan penetapan indikator kinerja daerah yang bertujuan untuk memberi gambaran tentang ukuran keberhasilan pencapaian visi misi kepala daerah dan wakil kepala daerah pada akhir masa jabatan. Sebagai komitmen untuk mendukung pencapaian tujuan dan sasaran RPJMD, pada bagian ini akan dikemukakan indikator kinerja perangkat daerah yang secara langsung menunjukkan kinerja yang akan dicapai Kecamatan Pontianak Kota dalam kurun waktu 5 (lima) tahun mendatang.

Tabel 7.1. Indikator Kinerja Perangkat Daerah yang Mengacu pada Tujuan dan Sasaran RPJMD

| No | Indikator | Kondisi Kinerja pada awal periode RPJMD | Target Capaian Setiap Tahun | | | | | Kondisi Kinerja pada akhir periode RPJMD |
|----|---|---|-----------------------------|------|------|------|------|--|
| | | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | |
| 1. | Indeks Infrastruktur pemukiman terdiri dari : indeks jalan lingkungan dan indeks drainase | 70% | 70% | 75% | 80% | 85% | 90% | 90% |
| 2. | Presentase layanan administrasi Kecamatan yang telah sesuai sop dan tepat waktu | 90% | 90% | 92% | 95% | 97% | 100% | 100% |
| 3. | Persentase kelompok masyarakat yang berpartisipasi dalam kegiatan kemasyarakatan | 80% | 80% | 83% | 85% | 87% | 90% | 90% |
| 4. | Persentase lembaga dan | 70% | 70% | 75% | 80% | 82% | 85% | 85% |



| | | | | | | | | |
|----|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | kelompok masyarakat yang aktif | | | | | | | |
| 5. | Persentase rekomendasi pelanggaran ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti instansi/satker terkait | 70% | 70% | 75% | 80% | 82% | 85% | 85% |



BAB VIII

PENUTUP

Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Pontianak Kota Kota Pontianak tahun 2020-2024 ini merupakan dokumen perencanaan yang disusun berdasarkan RPJMD Kota Pontianak Tahun 2020-2024, yang merupakan rangkaian rencana tindakan dan kegiatan yang mendasar dan berorientasi pada hasil yang ingin dicapai selama kurun waktu sampai 5 (lima) tahun ke depan.

Renstra mengandung tujuan, sasaran, kebijakan dan program yang harus diimplementasikan oleh seluruh jajaran organisasi dalam rangka pencapaian tujuan dan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Pontianak Kota dengan mengacu pada RPJMD Kota Pontianak. Renstra Kecamatan Pontianak Kota 2020-2024 juga merupakan pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja Tahunan yang digunakan sebagai dasar evaluasi dan laporan pelaksanaan atas kinerja tahunan dan lima tahunan.

Dengan mengintegrasikan berbagai keahlian sumber daya yang dimiliki Kecamatan Pontianak Kota, penyusunan Renstra ini diharapkan mampu mengantisipasi sekaligus menjawab tuntutan perkembangan lingkungan strategis baik di internal perangkat daerah Kecamatan Pontianak Kota maupun di lingkup Pemerintah Kota Pontianak.

Akhirnya dengan tersusunnya Renstra Kecamatan Pontianak Kota Kota Pontianak Tahun 2020 – 2024, semoga dapat bermanfaat bagi semua pihak dan mampu mendorong pencapaian visi Kota Pontianak tahun 2020-2024, yaitu ***”Pontianak Kota Khatulistiwa Berwawasan Lingkungan, Cerdas dan Bermartabat”***.

**Anggaran dan Realisasi Pendanaan Pelayanan Perangkat Daerah Kecamatan Pontianak Kota
Provinsi/Kabupaten/Kota Pontianak**

| Uraian ***) | Anggaran pada Tahun ke- | | | | | Realisasi Anggaran pada Tahun ke- | | | | | Rasio antara Realisasi dan Anggaran Tahun ke- | | | | | Rata-rata Pertumbuhan | |
|---|-------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|-----------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|---|--------------|--------------|--------------|--------------|-----------------------|-----------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | Anggaran | Realisasi |
| Program Rutin | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Program Pelayanan Administrasi Perkantoran | 824,272,090 | 978,298,699 | 1,329,266,880 | 1,619,652,780 | 2,028,256,200 | 785,700,289 | 912,378,732 | 1,284,796,344 | 1,550,665,419 | 1,875,075,291 | 95.32 | 93.26 | 96.65 | 95.74 | 92.45 | | |
| Peningkatan Sarana Prasarana dan Perlengkapan Kantor | | 33,784,000 | 478,046,500 | 573,213,286 | 701,134,000 | | 33,700,000 | 475,132,700 | 560,116,161 | 679,256,550 | 100.00 | 99.75 | 99.39 | 97.72 | 96.88 | | |
| Program Peningkatan Disiplin dan Kinerja Aparatur | 32,600,000 | 40,350,000 | 71,650,000 | 61,910,000 | 67,650,000 | 32,600,000 | 39,450,000 | 69,950,000 | 61,310,000 | 64,350,000 | 100.00 | 97.77 | 97.63 | 99.03 | 95.12 | | |
| Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur | 20,000,000 | 13,400,000 | 15,000,000 | 0 | 25,000,000 | 0 | 13,337,288 | 13,289,250 | 0 | 0 | 0 | 99.53 | 88.60 | 0.00 | 0.00 | | |
| Program Peningkatan dan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja | 78,506,000 | | 69,916,000 | 72,691,000 | 104,450,000 | 78,506,000 | | 68,716,000 | 71,980,000 | 100,614,500 | 100.00 | | 98.28 | 99.02 | 96.33 | | |
| Program Peningkatan dan Pengembangan Sistem Pelaporan Keuangan | 11,732,000 | 79,706,000 | 43,239,000 | 47,710,950 | 56,200,000 | 11,725,000 | 78,866,000 | 42,339,000 | 47,231,000 | 55,822,800 | 99.94 | 98.95 | 97.92 | 98.99 | 99.33 | | |
| Program Pengembangan dan Pemeliharaan Sistem Informasi | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Program Pengembangan Data/Informasi | | | 97,985,000 | 95,444,000 | 123,125,000 | | | 93,855,000 | 89,716,225 | 119,150,325 | | | 95.79 | 94.00 | 96.77 | | |
| Penunjang Urusan Pemerintahan Umum | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Program Pelayanan Prima | 247,535,000 | 276,826,000 | 268,588,000 | 228,630,000 | 254,210,000 | 237,125,000 | 264,942,000 | 260,118,000 | 214,130,675 | 230,043,025 | 95.79 | 95.71 | 96.85 | 93.66 | 90.49 | | |
| Pembinaan dan Pelaksanaan Pembangunan | 93,350,000 | 94,284,000 | 138,935,000 | 126,992,500 | 137,205,000 | 92,650,000 | 89,884,000 | 123,160,800 | 120,312,500 | 131,625,850 | 99.25 | 95.33 | 88.65 | 94.74 | 95.93 | | |
| Pembangunan Kecamatan dan Kelurahan | 191,467,500 | 199,255,000 | 106,095,000 | 165,512,000 | 1,613,031,000 | 188,926,000 | 196,213,500 | 104,345,000 | 162,019,000 | 1,328,221,375 | 98.67 | 98.47 | 98.35 | 97.89 | 82.34 | | |
| Program Pemberdayaan Masyarakat | 831,453,700 | 605,345,900 | 1,323,991,150 | 1,312,208,800 | 2,174,589,800 | 775,379,150 | 597,390,800 | 1,289,691,850 | 1,260,399,700 | 1,933,534,654 | 93.26 | 98.69 | 97.41 | 96.05 | 88.91 | | |
| Program Pembinaan Ketentraman dan Ketertiban Masyarakat | 52,177,500 | 79,880,000 | 81,895,000 | 143,180,000 | 182,925,000 | 52,081,500 | 78,125,600 | 81,720,000 | 142,960,000 | 174,824,925 | 99.82 | 97.80 | 99.79 | 99.85 | 95.57 | | |
| Pembinaan Lembaga Masyarakat | 174,070,000 | 330,830,000 | 315,858,500 | 487,130,000 | 536,530,000 | 174,039,900 | 325,689,750 | 301,333,750 | 452,125,775 | 474,796,500 | 99.98 | 98.45 | 95.40 | 92.81 | 88.49 | | |
| JUMLAH | 2,557,163,790 | 2,731,959,599 | 4,340,466,030 | 4,934,275,316 | 8,004,306,000 | 2,428,732,839 | 2,629,977,670 | 4,208,447,694 | 4,732,966,455 | 7,167,315,795 | 94.98 | 96.27 | 96.96 | 95.92 | 89.54 | | |

*) diisi dengan nama Perangkat Daerah

**) diisi dengan nama Provinsi/Kabupaten/Kota

***) disesuaikan dengan kewenangan Perangkat Daerah

Tabel 6
Rencana Program, Kegiatan, dan Pendanaan Perangkat Daerah*)
Provinsi/Kabupaten/Kota)**

| Tujuan | Sasaran | Kode | Program dan Kegiatan | Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (Outcome) dan Kegiatan (Output) | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan | | | | | | | | | | Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggungjawab | Lokasi | | |
|---|---|------|---|---|--|---|-------------|---------|-------------|---------|-------------|---------|-------------|---------|-------------|---|---------------|---|---------------------|
| | | | | | | 2020 | | 2021 | | 2022 | | 2023 | | 2024 | | | | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah | |
| | | | | | | Target | Rp | Target | Rp | Target | Rp | Target | Rp | Target | Rp | | | Target | Rp |
| Meningkatkan kualitas sarana dan prasarana lingkungan pemukiman Kecamatan | Meningkatnya kualitas insfrastruktur jalan lingkungan | | | Indeks Infrastruktur pemukiman: Indeks jalan lingkungan dan indeks drainase | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | Program Pembangunan Kecamatan dan Kelurahan | Jumlah jalan lingkungan yang ditangani | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | Bantuan Material Penataan Lingkungan Kel.Sungai Bangkong | Pemenuhan Bantuan Material Penataan Lingkungan dan Drainase Kelurahan Sungai Bangkong | | 1 tahun | 350,000,000 | 1 tahun | 385,000,000 | 1 tahun | 423,500,000 | 1 tahun | 465,850,000 | 1 tahun | 512,435,000 | 5 tahun | 2,136,785,000 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Bantuan Material Penataan Lingkungan Kel.Sungai Jawi | Pemenuhan Bantuan Material Penataan Lingkungan dan Drainase Kelurahan Sungai Bangkong | | 1 tahun | 350,000,000 | 1 tahun | 385,000,000 | 1 tahun | 423,500,000 | 1 tahun | 465,850,000 | 1 tahun | 512,435,000 | 5 tahun | 2,136,785,000 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Bantuan Material Penataan Lingkungan Kel.Tengah | Pemenuhan Bantuan Material Penataan Lingkungan dan Drainase Kelurahan Sungai Jawi | | 1 tahun | 350,000,000 | 1 tahun | 385,000,000 | 1 tahun | 423,500,000 | 1 tahun | 465,850,000 | 1 tahun | 512,435,000 | 5 tahun | 2,136,785,000 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Bantuan Material Penataan Lingkungan Kel.Darat Sekip | Pemenuhan Bantuan Material Penataan Lingkungan dan Drainase Kelurahan Darat Sekip | | 1 tahun | 350,000,000 | 1 tahun | 385,000,000 | 1 tahun | 423,500,000 | 1 tahun | 465,850,000 | 1 tahun | 512,435,000 | 5 tahun | 2,136,785,000 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Bantuan Material Penataan Lingkungan Kel.Mariana | Pemenuhan Bantuan Material Penataan Lingkungan dan Drainase Kelurahan Mariana | | 1 tahun | 350,000,000 | 1 tahun | 385,000,000 | 1 tahun | 423,500,000 | 1 tahun | 465,850,000 | 1 tahun | 512,435,000 | 5 tahun | 2,136,785,000 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Program Pembinaan Perencanaan dan Pelaksanaan Pembangunan | Persentase usulan masyarakat yang diakomodir di tingkat Kecamatan | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | Musrenbang Kec.Kota | Pemenuhan kegiatan Musrenbang di tingkat Kecamatan | | 1 tahun | 60,310,000 | 1 tahun | 66,341,000 | 1 tahun | 72,975,100 | 1 tahun | 80,272,610 | 1 tahun | 88,299,871 | 5 tahun | 368,198,581 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Musrenbang Kel. Sungai Bangkong | Pemenuhan kegiatan Musrenbang di tingkat Kel. Sungai Bangkong | | 1 tahun | 18,208,000 | 1 tahun | 20,028,800 | 1 tahun | 22,031,680 | 1 tahun | 24,234,848 | 1 tahun | 26,658,333 | 5 tahun | 111,161,661 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Musrenbang Kel. Sungai Jawi | Pemenuhan kegiatan Musrenbang di tingkat Kel. Sungai Jawi | | 1 tahun | 20,280,000 | 1 tahun | 22,308,000 | 1 tahun | 24,538,800 | 1 tahun | 26,992,680 | 1 tahun | 29,691,948 | 5 tahun | 123,811,428 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Musrenbang Kel. Tengah | Pemenuhan kegiatan Musrenbang di tingkat Kel. Tengah | | 1 tahun | 16,430,000 | 1 tahun | 18,073,000 | 1 tahun | 19,880,300 | 1 tahun | 21,868,330 | 1 tahun | 24,055,163 | 5 tahun | 100,306,793 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Musrenbang Kel. Darat Sekip | Pemenuhan kegiatan Musrenbang di tingkat Kel. Darat Sekip | | 1 tahun | 16,795,000 | 1 tahun | 18,474,500 | 1 tahun | 20,321,950 | 1 tahun | 22,354,145 | 1 tahun | 24,589,560 | 5 tahun | 102,535,155 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Musrenbang Kel. Mariana | Pemenuhan kegiatan Musrenbang di tingkat Kel. Mariana | | 1 tahun | 17,287,000 | 1 tahun | 19,015,700 | 1 tahun | 20,917,270 | 1 tahun | 23,008,997 | 1 tahun | 25,309,897 | 5 tahun | 105,538,864 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|---|---|--|---------|------------|---------|------------|---------|------------|---------|------------|---------|------------|---------|-------------|---------------------|---------------------|
| Meningkatkan kualitas pelayanan kepada masyarakat | Meningkatnya Kualitas Pelayanan di Kecamatan | | | Presentase Layanan Administrasi Kecamatan yang telah sesuai SOP dan Tepat Waktu | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | Program Peningkatan Pelayanan Prima | Tingkat kepuasan masyarakat atas pelayanan yang diberikan | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | Pengukuran Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Kec. Pontianak Kota | Pemenuhan pelaksanaan kegiatan pengukuran IKM | | | 0 | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | | |
| | | | Pengukuran Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Kel.Sungai Bangkong | Pemenuhan pelaksanaan kegiatan pengukuran IKM | | | 0 | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | |
| | | | Pengukuran Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Kel.Sungai Jawi | Pemenuhan pelaksanaan kegiatan pengukuran IKM | | 1 tahun | 1,600,000 | 1 tahun | 1,760,000 | 1 tahun | 1,936,000 | 1 tahun | 2,129,560 | 1 tahun | 2,342,560 | 5 tahun | 9,768,160 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Pengukuran Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Kel.Tengah | Pemenuhan pelaksanaan kegiatan pengukuran IKM | | 1 tahun | 1,350,000 | 1 tahun | 1,485,000 | 1 tahun | 1,633,500 | 1 tahun | 1,796,850 | 1 tahun | 1,976,535 | 5 tahun | 8,241,885 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Pengukuran Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Kel.Darat Sekip | Pemenuhan pelaksanaan kegiatan pengukuran IKM | | 1 tahun | 1,250,000 | 1 tahun | 1,375,000 | 1 tahun | 1,512,500 | 1 tahun | 1,663,750 | 1 tahun | 1,830,125 | 5 tahun | 7,631,375 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Pengukuran Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Kel.Mariana | Pemenuhan pelaksanaan kegiatan pengukuran IKM | | 1 tahun | 1,350,000 | 1 tahun | 1,485,000 | 1 tahun | 1,633,500 | 1 tahun | 1,796,850 | 1 tahun | 1,976,535 | 5 tahun | 8,241,885 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Peningkatan Pelayanan Prima Kec. Pontianak Kota | Pemenuhan kegiatan Pelayanan Prima kepada masyarakat | | 1 tahun | 7,335,000 | 1 tahun | 8,068,500 | 1 tahun | 8,875,350 | 1 tahun | 9,762,885 | 1 tahun | 10,739,174 | 5 tahun | 44,780,909 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Peningkatan Pelayanan Prima Kel.Sungai Bangkong | Pemenuhan kegiatan Pelayanan Prima kepada masyarakat | | 1 tahun | 5,650,000 | 1 tahun | 6,215,000 | 1 tahun | 6,836,500 | 1 tahun | 7,520,150 | 1 tahun | 8,272,165 | 5 tahun | 34,493,815 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Peningkatan Pelayanan Prima Kel.Sungai Jawi | Pemenuhan kegiatan Pelayanan Prima kepada masyarakat | | 1 tahun | 6,500,000 | 1 tahun | 7,150,000 | 1 tahun | 7,865,000 | 1 tahun | 8,651,500 | 1 tahun | 9,516,650 | 5 tahun | 39,683,150 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Peningkatan Pelayanan Prima Kel.Tengah | Pemenuhan kegiatan Pelayanan Prima kepada masyarakat | | 1 tahun | 6,400,000 | 1 tahun | 7,040,000 | 1 tahun | 7,744,000 | 1 tahun | 8,518,400 | 1 tahun | 9,370,240 | 5 tahun | 39,072,640 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Peningkatan Pelayanan Prima Kel.Darat Sekip | Pemenuhan kegiatan Pelayanan Prima kepada masyarakat | | 1 tahun | 5,300,000 | 1 tahun | 5,830,000 | 1 tahun | 6,413,000 | 1 tahun | 7,054,300 | 1 tahun | 7,759,730 | 5 tahun | 32,357,030 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Peningkatan Pelayanan Prima Kel.Mariana | Pemenuhan kegiatan Pelayanan Prima kepada masyarakat | | 1 tahun | 10,500,000 | 1 tahun | 11,550,000 | 1 tahun | 12,705,000 | 1 tahun | 13,975,500 | 1 tahun | 15,373,050 | 5 tahun | 64,103,550 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| Menurunkan Angka Kemiskinan di Tingkat Kecamatan | Meningkatnya Partisipasi Masyarakat dalam Pembangunan | | | Presentase Kelompok Masyarakat yg Berpartisipasi dalam Kegiatan Kemasyarakatan | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | Program Pemberdayaan Masyarakat dan Kelurahan | Presentasi RT yang Berpartisipasi dalam Pemberdayaan Masyarakat | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | Bantuan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Posyandu,Pos Penimbang dan Pos Pelayanan Kesehatan Masyarakat Lainnya Kel.Sungai Bangkong | Jumlah Posyandu/Pos Penimbang yang mendapat bantuan dan pemeliharaan sarana prasarana | | 1 tahun | 40,000,000 | 1 tahun | 44,000,000 | 1 tahun | 48,400,000 | 1 tahun | 53,240,000 | 1 tahun | 58,564,000 | 5 tahun | 244,204,000 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Bantuan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Posyandu,Pos Penimbang dan Pos Pelayanan Kesehatan Masyarakat Lainnya Kel.Sungai Jawi | Jumlah Posyandu/Pos Penimbang yang mendapat bantuan dan pemeliharaan sarana prasarana | | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | | | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Bantuan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Posyandu,Pos Penimbang dan Pos Pelayanan Kesehatan Masyarakat Lainnya Kel.Tengah | Jumlah Posyandu/Pos Penimbang yang mendapat bantuan dan pemeliharaan sarana prasarana | | 1 tahun | 6,144,000 | 1 tahun | 6,758,400 | 1 tahun | 7,434,240 | 1 tahun | 8,177,664 | 1 tahun | 8,995,430 | 5 tahun | 37,509,734 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|---------|------------|---------|------------|---------|------------|---------|------------|---------|------------|---------|-------------|---------------------|---------------------|
| | | | Pengadaan Sarana dan Prasarana Kebersihan Lingkungan dan Pengumpul Sampah Kel. Sungai Bangkong | Jumlah sarana dan prasarana kebersihan RT/RW atau masyarakat yang tersedia | 1 tahun | 52,520,000 | 1 tahun | 57,772,000 | 1 tahun | 63,549,200 | 1 tahun | 69,904,120 | 1 tahun | 76,894,532 | 5 tahun | 320,639,852 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Pengadaan Sarana dan Prasarana Kebersihan Lingkungan dan Pengumpul Sampah Kel. Sungai Jawi | Jumlah sarana dan prasarana kebersihan RT/RW atau masyarakat yang tersedia | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | | | |
| | | | Pengadaan Sarana dan Prasarana Kebersihan Lingkungan dan Pengumpul Sampah Kel. Tengah | Jumlah sarana dan prasarana kebersihan RT/RW atau masyarakat yang tersedia | 1 tahun | 5,418,000 | 1 tahun | 5,959,800 | 1 tahun | 6,555,780 | 1 tahun | 7,211,358 | 1 tahun | 7,932,494 | 5 tahun | 33,077,432 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Pengadaan Sarana dan Prasarana Kebersihan Lingkungan dan Pengumpul Sampah Kel. Darat Sekip | Jumlah sarana dan prasarana kebersihan RT/RW atau masyarakat yang tersedia | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | | | |
| | | | Pengadaan Sarana dan Prasarana Kebersihan Lingkungan dan Pengumpul Sampah Kel. Mariana | Jumlah sarana dan prasarana kebersihan RT/RW atau masyarakat yang tersedia | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | | | |
| | | | Sosialisasi, Monitoring Kegiatan Penyaluran Bantuan Nontunai (BPNT) melalui e-warung | Jumlah kegiatan Sosialisasi, Monitoring Kegiatan Penyaluran Bantuan Nontunai (BPNT) melalui e-warung | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | | | |
| | | | Pembinaan dan Monitoring Usaha Kesehatan Sekolah (UKS) Kec. Pontianak Kota | Jumlah kegiatan Pembinaan dan Monitoring Usaha Kesehatan Sekolah (UKS) Kec. Pontianak Kota | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | | | |
| | | | Gotong Royong Kel. Sungai Bangkong | Jumlah kegiatan gotong royong yang dilaksanakan | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | | | |
| | | | Gotong Royong Kel. Sungai Jawi | Jumlah kegiatan gotong royong yang dilaksanakan | 1 tahun | 19,000,000 | 1 tahun | 20,900,000 | 1 tahun | 22,990,000 | 1 tahun | 25,289,000 | 1 tahun | 27,817,900 | 5 tahun | 115,996,900 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Gotong Royong Kel. Tengah | Jumlah kegiatan gotong royong yang dilaksanakan | 1 tahun | 12,000,000 | 1 tahun | 13,200,000 | 1 tahun | 14,520,000 | 1 tahun | 15,972,000 | 1 tahun | 17,569,200 | 5 tahun | 73,261,200 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Gotong Royong Kel. Darat Sekip | Jumlah kegiatan gotong royong yang dilaksanakan | 1 tahun | 1,375,000 | 1 tahun | 1,512,500 | 1 tahun | 1,663,750 | 1 tahun | 1,830,125 | 1 tahun | 2,013,138 | 5 tahun | 8,394,513 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Gotong Royong Kel. Mariana | Jumlah kegiatan gotong royong yang dilaksanakan | 1 tahun | 4,525,000 | 1 tahun | 4,977,500 | 1 tahun | 5,475,250 | 1 tahun | 6,022,775 | 1 tahun | 6,625,053 | 5 tahun | 27,625,578 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|---------|------------|---------|------------|---------|------------|---------|------------|---------|------------|---------|-------------|---------------------|---------------------|--|
| | Meningkatnya Pemberdayaan Masyarakat Kecamatan | | | Presentase Lembaga dan Klompok Masyarakat yang Aktif | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | Program Pembinaan Lembaga Masyarakat | Presentase lembaga/kelompok masyarakat yang di bina | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | Fasilitas Keg. PKK Kec. Pontianak Kota | Jumlah kegiatan fasilitas program PKK | 1 tahun | 15,062,500 | 1 tahun | 16,568,750 | 1 tahun | 18,225,625 | 1 tahun | 20,048,188 | 1 tahun | 22,053,006 | 5 tahun | 91,958,069 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota | |
| | | | Fasilitas Keg. PKK Kel. Sungai Bangkong | Jumlah kegiatan fasilitas program PKK | 1 tahun | 8,600,000 | 1 tahun | 9,460,000 | 1 tahun | 10,406,000 | 1 tahun | 11,446,600 | 1 tahun | 12,591,260 | 5 tahun | 52,503,860 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota | |
| | | | Fasilitas Keg. PKK Kel. Sungai Jawi | Jumlah kegiatan fasilitas program PKK | 1 tahun | 33,300,000 | 1 tahun | 36,630,000 | 1 tahun | 40,293,000 | 1 tahun | 44,322,300 | 1 tahun | 48,754,530 | 5 tahun | 203,299,830 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota | |
| | | | Fasilitas Keg. PKK Kel.Tengah | Jumlah kegiatan fasilitas program PKK | 1 tahun | 16,200,000 | 1 tahun | 17,820,000 | 1 tahun | 19,602,000 | 1 tahun | 21,562,200 | 1 tahun | 23,718,420 | 5 tahun | 98,902,620 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota | |
| | | | Fasilitas Keg. PKK Kel. Darat Sekip | Jumlah kegiatan fasilitas program PKK | 1 tahun | 8,400,000 | 1 tahun | 9,240,000 | 1 tahun | 10,164,000 | 1 tahun | 11,180,400 | 1 tahun | 12,298,440 | 5 tahun | 51,282,840 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota | |
| | | | Fasilitas Keg. PKK Kel. Mariana | Jumlah kegiatan fasilitas program PKK | 1 tahun | 12,600,000 | 1 tahun | 13,860,000 | 1 tahun | 15,246,000 | 1 tahun | 16,770,600 | 1 tahun | 18,447,660 | 5 tahun | 76,924,260 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota | |
| | | | Pembinaan Forum Anak Kec. Pontianak Kota | Pemenuhan kegiatan Pembinaan Forum Anak Kec. Pontianak Kota | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | | | | |
| | | | Pembinaan Forum Anak Kel. Sungai Bangkong | Pemenuhan kegiatan Pembinaan Forum Anak Kel. Sungai Bangkong | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | | | | |
| | | | Pembinaan Forum Anak Kel. Sungai Jawi | Pemenuhan kegiatan Pembinaan Forum Anak Kel. Sungai Jawi | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | | | | |
| | | | Pembinaan Forum Anak Kel. Tengah | Pemenuhan kegiatan Pembinaan Forum Anak Kel. Tengah | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | | | | |
| | | | Pembinaan Forum Anak Kel. Darat Sekip | Pemenuhan kegiatan Pembinaan Forum Anak Kel. Darat Sekip | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | | | | |
| | | | Pembinaan Forum Anak Kel. Mariana | Pemenuhan kegiatan Pembinaan Forum Anak Kel. Mariana | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | | | | |
| | | | Pembinaan Keg. Posyandu | Jumlah posyandu mendapatkan pembinaan dari kecamatan | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | | | | |
| | | | Pembinaan MTQ/STQ,Kecamatan | Pemenuhan kegiatan MTQ/STQ di tingkat Kecamatan | 1 tahun | 46,490,000 | 1 tahun | 51,139,000 | 1 tahun | 56,252,900 | 1 tahun | 61,878,190 | 1 tahun | 68,066,009 | 5 tahun | 283,826,099 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota | |
| | | | Pembinaan Olahraga,Kesenian dan Kebudayaan | Jumlah Pembinaan Olahraga,Kesenian dan Kebudayaan yang diikuti | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | | | | |
| | | | Perayaan Hari Jadi Kota Pontianak | Jumlah Perayaan Hari Jadi Kota Pontianak | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | | | | |
| | | | Perayaan Hari-hari Besar Keagamaan | Jumlah perayaan hari-hari besar keagamaan di Kecamatan | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Menurunkan Jumlah Pelanggaran Perda dan Perkada di Tingkat Kecamatan | Meningkatnya Koordinasi Pemeliharaan Keamanan dan Ketertiban Umum | | | Presentase Rekomendasi Pelanggaran Ketentraman dan Ketertiban Umum yang Ditindak lanjuti Instansi/Satker Terkait | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | Peningkatan Ketentraman dan Ketertiban Masyarakat | Presentasekasus pelanggaran perda yang diselesaikan | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | Oprasional Ketentraman dan Ketertiban Kec. Pontianak Kota | Jumlah kegiatan Oprasional Ketentraman dan Ketertiban | 1 tahun | 58,986,750 | 1 tahun | 64,885,425 | 1 tahun | 71,373,968 | 1 tahun | 78,511,364 | 1 tahun | 86,362,501 | 5 tahun | 360,120,007 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota | |
| | | | Oprasional Ketentraman dan Ketertiban Kel. Sungai Bangkong | Jumlah kegiatan Oprasional Ketentraman dan Ketertiban | 1 tahun | 2,350,000 | 1 tahun | 2,585,000 | 1 tahun | 2,843,500 | 1 tahun | 3,127,850 | 1 tahun | 3,440,635 | 5 tahun | 14,346,985 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|---|---|--|---------|---------------|---------|---------------|---------|---------------|---------|----------------|---------|----------------|---------|----------------|---------------------|---------------------|
| | | | Oprasional Ketentraman dan Ketertiban Kel. Sungai Jawi | Jumlah kegiatan Oprasional Ketentraman dan Ketertiban | | 1 tahun | 53,500,000 | 1 tahun | 58,850,000 | 1 tahun | 64,735,000 | 1 tahun | 71,208,500 | 1 tahun | 78,329,350 | 5 tahun | 326,622,850 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Oprasional Ketentraman dan Ketertiban Kel. Tengah | Jumlah kegiatan Oprasional Ketentraman dan Ketertiban | | 1 tahun | 53,250,000 | 1 tahun | 58,575,000 | 1 tahun | 64,432,500 | 1 tahun | 70,875,750 | 1 tahun | 77,963,325 | 5 tahun | 325,096,575 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Oprasional Ketentraman dan Ketertiban Kel. Darat Sekip | Jumlah kegiatan Oprasional Ketentraman dan Ketertiban | | 1 tahun | 54,000,000 | 1 tahun | 59,400,000 | 1 tahun | 65,340,000 | 1 tahun | 71,874,000 | 1 tahun | 79,061,400 | 5 tahun | 329,675,400 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Oprasional Ketentraman dan Ketertiban Kel. Mariana | Jumlah kegiatan Oprasional Ketentraman dan Ketertiban | | 1 tahun | 54,600,000 | 1 tahun | 60,060,000 | 1 tahun | 66,066,000 | 1 tahun | 72,672,600 | 1 tahun | 79,939,860 | 5 tahun | 333,338,460 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Pembinaan Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat Kel. Sungai Bangkong | Jumlah kegiatan Pembinaan Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat Kel. Sungai Bangkong | | 1 tahun | 50,000,000 | 1 tahun | 55,000,000 | 1 tahun | 60,500,000 | 1 tahun | 66,550,000 | 1 tahun | 73,205,000 | 5 tahun | 305,255,000 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Pembinaan Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat Kel. Sungai Jawi | Jumlah kegiatan Pembinaan Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat Kel. Sungai Jawi | | 1 tahun | 14,880,000 | 1 tahun | 16,368,000 | 1 tahun | 18,004,800 | 1 tahun | 19,805,280 | 1 tahun | 21,785,808 | 5 tahun | 90,843,888 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Pembinaan Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat Kel. Tengah | Jumlah kegiatan Pembinaan Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat Kel. Tengah | | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | | | |
| | | | Pembinaan Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat Kel. Darat Sekip | Jumlah kegiatan Pembinaan Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat Kel. Darat Sekip | | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | | | |
| | | | Pembinaan Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat Kel. Mariana | Jumlah kegiatan Pembinaan Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat Kel. Mariana | | 1 tahun | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | | | |
| | Program Rutin/Wajib Penunjang Organisasi | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | Program Pelayanan Administrasi Perkantoran | Tingkat Kelancaran Pelaksanaan Tupoksi | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | Gaji dan Tunjangan PNS | Pemenuhan Ketersediaan Kebutuhan Gaji dan Tunjangan PNS | | 1 tahun | 8,052,159,495 | 1 tahun | 8,857,375,445 | 1 tahun | 9,743,112,989 | 1 tahun | 10,717,424,288 | 1 tahun | 11,789,166,717 | 5 tahun | 49,159,238,933 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Penyediaan Makanan dan Minuman | Pemenuhan Ketersediaan Makanan dan Minuman Tamu, Rapat dan Kegiatan Kantor Camat Pontianak Kota | | 1 tahun | 28,125,000 | 1 tahun | 30,937,500 | 1 tahun | 34,031,250 | 1 tahun | 37,434,375 | 1 tahun | 41,177,813 | 5 tahun | 171,705,938 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan | Pemenuhan Ketersediaan Jasa Administrasi Keuangan Kantor Camat Pontianak Kota | | 1 tahun | 699,750,000 | 1 tahun | 769,725,000 | 1 tahun | 846,697,500 | 1 tahun | 931,367,250 | 1 tahun | 1,024,503,975 | 5 tahun | 4,272,043,725 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|---------|------------|---------|------------|---------|-------------|---------|-------------|---------|-------------|---------|-------------|---------------------|---------------------|
| | | | Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik Kecamatan Pontianak Kota | Pemenuhan Ketersediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik Kecamatan Pontianak Kota | | 1 tahun | 88,378,266 | 1 tahun | 97,216,093 | 1 tahun | 106,937,702 | 1 tahun | 117,631,472 | 1 tahun | 129,394,619 | 5 tahun | 539,558,152 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik Kelurahan Sungai Bangkong | Pemenuhan Ketersediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik Kelurahan Sungai Bangkong | | 1 tahun | 15,532,668 | 1 tahun | 17,085,935 | 1 tahun | 18,794,528 | 1 tahun | 20,673,981 | 1 tahun | 22,741,379 | 5 tahun | 94,828,491 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik Kelurahan Sungai Jawi | Pemenuhan Ketersediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik Kelurahan Sungai Jawi | | 1 tahun | 34,200,000 | 1 tahun | 37,620,000 | 1 tahun | 41,382,000 | 1 tahun | 45,520,200 | 1 tahun | 50,072,220 | 5 tahun | 208,794,420 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik Kelurahan Tengah | Pemenuhan Ketersediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik Kelurahan Tengah | | 1 tahun | 26,130,000 | 1 tahun | 28,743,000 | 1 tahun | 31,617,300 | 1 tahun | 34,779,030 | 1 tahun | 38,256,933 | 5 tahun | 159,526,263 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik Kelurahan Darat Sekip | Pemenuhan Ketersediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik Kelurahan Darat Sekip | | 1 tahun | 34,300,000 | 1 tahun | 37,730,000 | 1 tahun | 41,503,000 | 1 tahun | 45,653,300 | 1 tahun | 50,218,630 | 5 tahun | 209,404,930 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik Kelurahan Mariana | Pemenuhan Ketersediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik Kelurahan Mariana | | 1 tahun | 34,700,000 | 1 tahun | 38,170,000 | 1 tahun | 41,987,000 | 1 tahun | 46,185,700 | 1 tahun | 50,804,270 | 5 tahun | 211,846,970 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Penyediaan Alat Tulis Kantor Kecamatan Pontianak Kota | Pemenuhan Ketersediaan Alat Tulis Kantor | | 1 tahun | 24,543,000 | 1 tahun | 26,997,300 | 1 tahun | 29,697,030 | 1 tahun | 32,666,733 | 1 tahun | 35,933,406 | 5 tahun | 149,837,469 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Penyediaan Alat Tulis Kantor Kelurahan Sungai Bangkong | Pemenuhan Ketersediaan Alat Tulis Kantor | | 1 tahun | 27,000,000 | 1 tahun | 29,700,000 | 1 tahun | 32,670,000 | 1 tahun | 35,937,000 | 1 tahun | 39,530,700 | 5 tahun | 164,837,700 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Penyediaan Alat Tulis Kantor Kelurahan Sungai Jawi | Pemenuhan Ketersediaan Alat Tulis Kantor | | 1 tahun | 15,000,000 | 1 tahun | 16,500,000 | 1 tahun | 18,150,000 | 1 tahun | 19,965,000 | 1 tahun | 21,961,500 | 5 tahun | 91,576,500 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Penyediaan Alat Tulis Kantor Kelurahan Tengah | Pemenuhan Ketersediaan Alat Tulis Kantor | | 1 tahun | 14,000,000 | 1 tahun | 15,400,000 | 1 tahun | 16,940,000 | 1 tahun | 18,634,000 | 1 tahun | 20,497,400 | 5 tahun | 85,471,400 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Penyediaan Alat Tulis Kantor Kelurahan Darat Sekip | Pemenuhan Ketersediaan Alat Tulis Kantor | | 1 tahun | 14,405,774 | 1 tahun | 15,846,351 | 1 tahun | 17,430,987 | 1 tahun | 19,174,085 | 1 tahun | 21,091,494 | 5 tahun | 87,948,691 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Penyediaan Alat Tulis Kantor Kelurahan Mariana | Pemenuhan Ketersediaan Alat Tulis Kantor | | 1 tahun | 13,950,000 | 1 tahun | 15,345,000 | 1 tahun | 16,879,500 | 1 tahun | 18,567,450 | 1 tahun | 20,424,195 | 5 tahun | 85,166,145 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Kecamatan Pontianak Kota | Pemenuhan Ketersediaan Barang Cetak dan Penggandaan Kantor Camat Pontianak Kota | | 1 tahun | 13,737,500 | 1 tahun | 15,111,250 | 1 tahun | 16,622,375 | 1 tahun | 18,284,613 | 1 tahun | 20,113,074 | 5 tahun | 83,868,811 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Kelurahan Sungai Bangkong | Pemenuhan Ketersediaan Barang Cetak dan Penggandaan Kantor Kelurahan Sungai Bangkong | | 1 tahun | 4,200,000 | 1 tahun | 4,620,000 | 1 tahun | 5,082,000 | 1 tahun | 5,590,200 | 1 tahun | 6,149,220 | 5 tahun | 25,641,420 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|---------|-------------|---------|-------------|---------|-------------|---------|-------------|---------|-------------|---------|---------------|---------------------|---------------------|
| | | | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Kelurahan Sungai Jawi | Pemenuhan Ketersediaan Barang Cetak dan Penggandaan Kantor Kelurahan Sungai Jawi | | 1 tahun | 3,200,000 | 1 tahun | 3,520,000 | 1 tahun | 3,872,000 | 1 tahun | 4,259,200 | 1 tahun | 4,685,120 | 5 tahun | 19,536,320 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Kelurahan Tengah | Pemenuhan Ketersediaan Barang Cetak dan Penggandaan Kantor Kelurahan Tengah | | 1 tahun | 5,050,000 | 1 tahun | 5,555,000 | 1 tahun | 6,110,500 | 1 tahun | 6,721,550 | 1 tahun | 7,393,705 | 5 tahun | 30,830,755 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Kelurahan Darat Sekip | Pemenuhan Ketersediaan Barang Cetak dan Penggandaan Kantor Kelurahan Darat Sekip | | 1 tahun | 3,100,000 | 1 tahun | 3,410,000 | 1 tahun | 3,751,000 | 1 tahun | 4,126,100 | 1 tahun | 4,538,710 | 5 tahun | 18,925,810 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Kelurahan Mariana | Pemenuhan Ketersediaan Barang Cetak dan Penggandaan Kantor Kelurahan Mariana | | 1 tahun | 4,700,000 | 1 tahun | 5,170,000 | 1 tahun | 5,687,000 | 1 tahun | 6,255,700 | 1 tahun | 6,881,270 | 5 tahun | 28,693,970 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Kecamatan Pontianak Kota | Pemenuhan Ketersediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Kecamatan Pontianak Kota | | 1 tahun | 5,200,000 | 1 tahun | 5,720,000 | 1 tahun | 6,292,000 | 1 tahun | 6,921,200 | 1 tahun | 7,613,320 | 5 tahun | 31,746,520 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Kelurahan Sungai Bangkong | Pemenuhan Ketersediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Kelurahan Sungai Bangkong | | 1 tahun | 4,000,000 | 1 tahun | 4,400,000 | 1 tahun | 4,840,000 | 1 tahun | 5,324,000 | 1 tahun | 5,856,400 | 5 tahun | 24,420,400 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Kelurahan Sungai Jawi | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Kelurahan Sungai Jawi | | 1 tahun | 1,500,000 | 1 tahun | 1,650,000 | 1 tahun | 1,815,000 | 1 tahun | 1,996,500 | 1 tahun | 2,196,150 | 5 tahun | 9,157,650 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Kelurahan Tengah | Pemenuhan Ketersediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Kelurahan Tengah | | 1 tahun | 2,829,000 | 1 tahun | 3,111,900 | 1 tahun | 3,423,090 | 1 tahun | 3,765,399 | 1 tahun | 4,141,939 | 5 tahun | 17,271,328 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Kelurahan Darat Sekip | Pemenuhan Ketersediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Kelurahan Darat Sekip | | 1 tahun | 1,500,000 | 1 tahun | 1,650,000 | 1 tahun | 1,815,000 | 1 tahun | 1,996,500 | 1 tahun | 2,196,150 | 5 tahun | | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Kelurahan Mariana | Pemenuhan Ketersediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Kelurahan Mariana | | 1 tahun | 2,000,000 | 1 tahun | 2,200,000 | 1 tahun | 2,420,000 | 1 tahun | 2,662,000 | 1 tahun | 2,928,200 | 5 tahun | 12,210,200 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Penyediaan Jasa Teknis Administrasi Perkantoran Kecamatan Pontianak Kota | Pemenuhan Pembayaran Jasa Teknis Administrasi Perkantoran Kecamatan Pontianak Kota | | 1 tahun | 316,049,616 | 1 tahun | 347,654,578 | 1 tahun | 382,420,035 | 1 tahun | 420,662,039 | 1 tahun | 462,728,243 | 5 tahun | 1,929,514,511 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|---------|-------------|---------|-------------|---------|-------------|---------|-------------|---------|-------------|---------|---------------|---------------------|---------------------|
| | | | Penyediaan Jasa Teknis Administrasi Perkantoran Kelurahan Sungai Bangkong | Pemenuhan Pembayaran Jasa Teknis Administrasi Perkantoran Kelurahan Sungai Bangkong | | 1 tahun | 1,000,000 | 1 tahun | 1,100,000 | 1 tahun | 1,210,000 | 1 tahun | 1,331,000 | 1 tahun | 1,464,100 | 5 tahun | 6,105,100 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Penyediaan Jasa Teknis Administrasi Perkantoran Kelurahan Sungai Jawi | Pemenuhan Pembayaran Jasa Teknis Administrasi Perkantoran Kelurahan Sungai Jawi | | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | | | |
| | | | Penyediaan Jasa Teknis Administrasi Perkantoran Kelurahan Tengah | Pemenuhan Pembayaran Jasa Teknis Administrasi Perkantoran Kelurahan Tengah | | 1 tahun | 1,000,000 | 1 tahun | 1,100,000 | 1 tahun | 1,210,000 | 1 tahun | 1,331,000 | 1 tahun | 1,464,100 | 5 tahun | 6,105,100 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Penyediaan Jasa Teknis Administrasi Perkantoran Kelurahan Darat Sekip | Pemenuhan Pembayaran Jasa Teknis Administrasi Perkantoran Kelurahan Darat Sekip | | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | | | |
| | | | Penyediaan Jasa Teknis Administrasi Perkantoran Kelurahan Mariana | Pemenuhan Pembayaran Jasa Teknis Administrasi Perkantoran Kelurahan Mariana | | 1 tahun | 3,000,000 | 1 tahun | 3,300,000 | 1 tahun | 3,630,000 | 1 tahun | 3,993,000 | 1 tahun | 4,392,300 | 5 tahun | 18,315,300 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Penyediaan Jasa Kebersihan dan Pengamanan Kantor Kecamatan Pontianak Kota | Pemenuhan Ketersediaan Jasa Kebersihan dan Pengamanan Kantor Kecamatan Pontianak Kota | | 1 tahun | 554,968,800 | 1 tahun | 610,465,680 | 1 tahun | 671,512,248 | 1 tahun | 738,663,473 | 1 tahun | 812,529,820 | 5 tahun | 3,388,140,021 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan Kecamatan Pontianak Kota | Pemenuhan Ketersediaan Koran Kantor Camat Kota | | 1 tahun | 1,980,000 | 1 tahun | 2,178,000 | 1 tahun | 2,395,800 | 1 tahun | 2,635,380 | 1 tahun | 2,898,918 | 5 tahun | 12,088,098 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan Kelurahan Sungai Bangkong | Pemenuhan Ketersediaan Koran Kantor Kelurahan Sungai Bangkong | | 1 tahun | 1,980,000 | 1 tahun | 2,178,000 | 1 tahun | 2,395,800 | 1 tahun | 2,635,380 | 1 tahun | 2,898,918 | 5 tahun | 12,088,098 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan Kelurahan Sungai Jawi | Pemenuhan Ketersediaan Koran Kantor Kelurahan Sungai Jawi | | 1 tahun | 1,320,000 | 1 tahun | 1,452,000 | 1 tahun | 1,597,200 | 1 tahun | 1,756,920 | 1 tahun | 1,932,612 | 5 tahun | 8,058,732 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan Kelurahan Tengah | Pemenuhan Ketersediaan Koran Kantor Kelurahan Tengah | | 1 tahun | 1,320,000 | 1 tahun | 1,452,000 | 1 tahun | 1,597,200 | 1 tahun | 1,756,920 | 1 tahun | 1,932,612 | 5 tahun | 8,058,732 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan Kelurahan Darat Sekip | Pemenuhan Ketersediaan Koran Kantor Kelurahan Darat Sekip | | 1 tahun | 660,000 | 1 tahun | 726,000 | 1 tahun | 798,600 | 1 tahun | 878,460 | 1 tahun | 966,306 | 5 tahun | 4,029,366 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan Kelurahan Mariana | Pemenuhan Ketersediaan Koran Kantor Kelurahan Mariana | | 1 tahun | 1,320,000 | 1 tahun | 1,452,000 | 1 tahun | 1,597,200 | 1 tahun | 1,756,920 | 1 tahun | 1,932,612 | 5 tahun | 8,058,732 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam Daerah dan Luar Daerah | Pemenuhan Pelaksanaan Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah Kecamatan Pontianak Kota | | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | | | |
| | | | Penyediaan Perlengkapan dan Peralatan Kebersihan Kantor Kelurahan Sungai Bangkong | Pemenuhan Ketersediaan Perlengkapan dan Peralatan Kebersihan Kantor Kelurahan Sungai Bangkong | | 1 tahun | 4,500,000 | 1 tahun | 4,950,000 | 1 tahun | 5,445,000 | 1 tahun | 5,989,500 | 1 tahun | 6,588,450 | 5 tahun | 27,472,950 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|---|---|--|---------|------------|---------|------------|---------|------------|---------|-------------|---------|-------------|---------|-------------|---------------------|---------------------|
| | | | Penyediaan Perlengkapan dan Peralatan Kebersihan Kantor Kelurahan Sungai Jawi | Pemenuhan Ketersediaan Perlengkapan dan Peralatan Kebersihan Kantor Kelurahan Sungai Jawi | | 1 tahun | 3,800,000 | 1 tahun | 4,180,000 | 1 tahun | 4,598,000 | 1 tahun | 5,057,800 | 1 tahun | 5,563,580 | 5 tahun | 23,199,380 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Penyediaan Perlengkapan dan Peralatan Kebersihan Kantor Kelurahan Tengah | Pemenuhan Ketersediaan Perlengkapan dan Peralatan Kebersihan Kantor Kelurahan Tengah | | 1 tahun | 4,803,500 | 1 tahun | 5,283,850 | 1 tahun | 5,812,235 | 1 tahun | 6,393,459 | 1 tahun | 7,032,804 | 5 tahun | 29,325,848 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Penyediaan Perlengkapan dan Peralatan Kebersihan Kantor Kelurahan Darat Sekip | Pemenuhan Ketersediaan Perlengkapan dan Peralatan Kebersihan Kantor Kelurahan Darat Sekip | | 1 tahun | 1,800,000 | 1 tahun | 1,980,000 | 1 tahun | 2,178,000 | 1 tahun | 2,395,800 | 1 tahun | 2,635,380 | 5 tahun | 10,989,180 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Penyediaan Perlengkapan dan Peralatan Kebersihan Kantor Kelurahan Mariana | Pemenuhan Ketersediaan Perlengkapan dan Peralatan Kebersihan Kantor Kelurahan Mariana | | 1 tahun | 2,600,000 | 1 tahun | 2,860,000 | 1 tahun | 3,146,000 | 1 tahun | 3,460,600 | 1 tahun | 3,806,660 | 5 tahun | 15,873,260 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Program Peningkatan Sarana Prasarana dan Perlengkapan Kantor | Tingkat Kelancaran Pelaksanaan Tugas | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor Kecamatan Pontianak Kota | Pemenuhan Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor Camat Kota | | 1 tahun | 2,391,600 | 1 tahun | 2,630,760 | 1 tahun | 2,893,836 | 1 tahun | 3,183,220 | 1 tahun | 3,501,542 | 5 tahun | 14,600,957 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor Kelurahan Sungai Bangkong | Pemenuhan Rutin/Berkala Gedung Kantor Kelurahan Sungai Bangkong | | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | | | |
| | | | Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor Kelurahan Sungai Jawi | Pemenuhan Rutin/Berkala Gedung Kantor Kelurahan Sungai Jawi | | 1 tahun | 21,263,554 | 1 tahun | 23,389,909 | 1 tahun | 25,728,900 | 1 tahun | 28,301,790 | 1 tahun | 31,131,969 | 5 tahun | 129,816,124 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor Kelurahan Tengah | Pemenuhan Rutin/Berkala Gedung Kantor Kelurahan Tengah | | 1 tahun | 9,000,000 | 1 tahun | 9,900,000 | 1 tahun | 10,890,000 | 1 tahun | 11,979,000 | 1 tahun | 13,176,900 | 5 tahun | 54,945,900 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor Kelurahan Darat Sekip | Pemenuhan Rutin/Berkala Gedung Kantor Kelurahan Darat Sekip | | 1 tahun | 10,000,000 | 1 tahun | 11,000,000 | 1 tahun | 12,100,000 | 1 tahun | 13,310,000 | 1 tahun | 14,641,000 | 5 tahun | 61,051,000 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor Kelurahan Mariana | Pemenuhan Rutin/Berkala Gedung Kantor Kelurahan Mariana | | 1 tahun | 4,710,000 | 1 tahun | 5,181,000 | 1 tahun | 5,699,100 | 1 tahun | 6,269,010 | 1 tahun | 6,895,911 | 5 tahun | 28,755,021 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor Kecamatan Pontianak Kota | Pemenuhan Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor Kecamatan Pontianak Kota | | 1 tahun | 81,730,000 | 1 tahun | 89,903,000 | 1 tahun | 98,893,300 | 1 tahun | 108,782,630 | 1 tahun | 119,660,893 | 5 tahun | 498,969,823 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor Kelurahan Sungai Bangkong | Pemenuhan Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor Kelurahan Sungai Bangkong | | 1 tahun | 48,500,000 | 1 tahun | 53,350,000 | 1 tahun | 58,685,000 | 1 tahun | 64,553,500 | 1 tahun | 71,008,850 | 5 tahun | 296,097,350 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor Kelurahan sungai jawi | Pemenuhan Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor Kelurahan sungai jawi | | 1 tahun | 29,241,000 | 1 tahun | 32,165,100 | 1 tahun | 35,381,610 | 1 tahun | 38,919,771 | 1 tahun | 42,811,748 | 5 tahun | 178,519,229 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|---------|------------|---------|------------|---------|------------|---------|------------|---------|-------------|---------|-------------|---------------------|---------------------|
| | | | Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor Kelurahan Tengah | Pemenuhan Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor Kelurahan Tengah | | 1 tahun | 50,657,686 | 1 tahun | 55,723,455 | 1 tahun | 61,295,800 | 1 tahun | 67,425,380 | 1 tahun | 74,167,918 | 5 tahun | 309,270,239 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor Kelurahan Darat Sekip | Pemenuhan Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor Kelurahan Darat Sekip | | 1 tahun | 68,660,000 | 1 tahun | 75,526,000 | 1 tahun | 83,078,600 | 1 tahun | 91,386,460 | 1 tahun | 100,525,106 | 5 tahun | 419,176,166 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor Kelurahan Mariana | Pemenuhan Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor Kelurahan Mariana | | 1 tahun | 32,920,000 | 1 tahun | 36,212,000 | 1 tahun | 39,833,200 | 1 tahun | 43,816,520 | 1 tahun | 48,198,172 | 5 tahun | 200,979,892 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional Kecamatan Pontianak Kota | Pemenuhan Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional Kecamatan Pontianak Kota | | 1 tahun | 37,696,000 | 1 tahun | 41,465,600 | 1 tahun | 45,612,160 | 1 tahun | 50,173,376 | 1 tahun | 55,190,714 | 5 tahun | 230,137,850 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional Kelurahan Sungai Bangkong | Pemenuhan Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional Kelurahan Sungai Bangkong | | 1 tahun | 9,700,000 | 1 tahun | 10,670,000 | 1 tahun | 11,737,000 | 1 tahun | 12,910,700 | 1 tahun | 14,201,770 | 5 tahun | 59,219,470 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional Kelurahan Sungai Jawi | Pemenuhan Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional Kelurahan Sungai Jawi | | 1 tahun | 6,000,000 | 1 tahun | 6,600,000 | 1 tahun | 7,260,000 | 1 tahun | 7,986,000 | 1 tahun | 8,784,600 | 5 tahun | 36,630,600 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional Kelurahan Tengah | Pemenuhan Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional Kelurahan Tengah | | 1 tahun | 7,000,000 | 1 tahun | 7,700,000 | 1 tahun | 8,470,000 | 1 tahun | 9,317,000 | 1 tahun | 10,248,700 | 5 tahun | 42,735,700 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional Kelurahan Darat Sekip | Pemenuhan Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional Kelurahan Darat Sekip | | 1 tahun | 7,150,000 | 1 tahun | 7,865,000 | 1 tahun | 8,651,500 | 1 tahun | 9,516,650 | 1 tahun | 10,468,315 | 5 tahun | 43,651,465 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional Kelurahan Mariana | Pemenuhan Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional Kelurahan Mariana | | 1 tahun | 7,000,000 | 1 tahun | 7,700,000 | 1 tahun | 8,470,000 | 1 tahun | 9,317,000 | 1 tahun | 10,248,700 | 5 tahun | 42,735,700 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan dan Peralatan Gedung Kantor Kecamatan Pontianak Kota | Pemenuhan Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan dan Peralatan Gedung Kantor Kecamatan Pontianak Kota | | 1 tahun | 18,100,000 | 1 tahun | 19,910,000 | 1 tahun | 21,901,000 | 1 tahun | 24,091,100 | 1 tahun | 26,500,210 | 5 tahun | 110,502,310 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan dan Peralatan Gedung Kantor Kelurahan Sungai Bangkong | Pemenuhan Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan dan Peralatan Gedung Kantor Kelurahan Sungai Bangkong | | 1 tahun | 10,000,000 | 1 tahun | 11,000,000 | 1 tahun | 12,100,000 | 1 tahun | 13,310,000 | 1 tahun | 14,641,000 | 5 tahun | 61,051,000 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|---------|------------|---------|------------|---------|------------|---------|------------|---------|------------|---------|-------------|---------------------|---------------------|
| | | | Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan dan Peralatan Gedung Kantor Kelurahan Sungai jawi | Pemenuhan Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan dan Peralatan Gedung Kantor Kelurahan Sungai jawi | | 1 tahun | 6,000,000 | 1 tahun | 6,600,000 | 1 tahun | 7,260,000 | 1 tahun | 7,986,000 | 1 tahun | 8,784,600 | 5 tahun | 36,630,600 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan dan Peralatan Gedung Kantor Kelurahan Tengah | Pemenuhan Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan dan Peralatan Gedung Kantor Kelurahan Tengah | | 1 tahun | 6,000,000 | 1 tahun | 6,600,000 | 1 tahun | 7,260,000 | 1 tahun | 7,986,000 | 1 tahun | 8,784,600 | 5 tahun | 36,630,600 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan dan Peralatan Gedung Kantor Kelurahan Darat Sekip | Pemenuhan Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan dan Peralatan Gedung Kantor Kelurahan Darat Sekip | | 1 tahun | 6,000,000 | 1 tahun | 6,600,000 | 1 tahun | 7,260,000 | 1 tahun | 7,986,000 | 1 tahun | 8,784,600 | 5 tahun | 36,630,600 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan dan Peralatan Gedung Kantor Kelurahan Mariana | Pemenuhan Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan dan Peralatan Gedung Kantor Kelurahan Mariana | | 1 tahun | 6,000,000 | 1 tahun | 6,600,000 | 1 tahun | 7,260,000 | 1 tahun | 7,986,000 | 1 tahun | 8,784,600 | 5 tahun | 36,630,600 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Pembangunan dan Peningkatan Halaman dan Tempat Parkir Kantor Lurah Sungai Bangkong | Pemenuhan Kegiatan Pembangunan dan Peningkatan Halaman dan Tempat Parkir Kantor Lurah Sungai Bangkong | | 1 tahun | 27,500,000 | 1 tahun | 30,250,000 | 1 tahun | 33,275,000 | 1 tahun | 36,602,500 | 1 tahun | 40,262,750 | 5 tahun | 167,890,250 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Pembangunan dan Peningkatan Halaman dan Tempat Parkir Kantor Lurah Sungai Jawi | Pemenuhan Kegiatan Pembangunan dan Peningkatan Halaman dan Tempat Parkir Kantor Lurah Sungai Jawi | | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | | | |
| | | | Pembangunan dan Peningkatan Halaman dan Tempat Parkir Kantor Lurah Tengah | Pemenuhan Kegiatan Pembangunan dan Peningkatan Halaman dan Tempat Parkir Kantor Lurah Tengah | | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | | | |
| | | | Pembangunan dan Peningkatan Halaman dan Tempat Parkir Kantor Lurah Mariana | Pemenuhan Kegiatan Pembangunan dan Peningkatan Halaman dan Tempat Parkir Kantor Lurah Mariana | | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | | | |
| | | | Program Peningkatan Kapasitas Aparatur | Tingkat Kelancaran Pelaksanaan Tupoksi | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | Pendidikan dan Pelatihan Formal | Pemenuhan Pelaksanaan Pendidikan dan Pelatihan Formal | | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | | | |
| | | | Program Peningkatan dan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja | Ketersediaan bahan evaluasi kinerja aparatur | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | Penyusunan Rencana Kerja | Pemenuhan Penyusunan Laporan Kinerja Tahunan, RKA-PD, RKPA-PD, dan RKBU Kecamatan Pontianak Kota | | 1 tahun | 12,105,000 | 1 tahun | 13,315,500 | 1 tahun | 14,647,050 | 1 tahun | 16,111,755 | 1 tahun | 17,722,931 | 5 tahun | 73,902,236 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Penyusunan Laporan Capaian Kinerja | Pemenuhan Penyusunan Laporan LPPD, LAKIP, SPIP dan Laporan Evaluasi Pelaksanaan Perencanaan Pembangunan Triwulan Kecamatan | | 1 tahun | 6,437,500 | 1 tahun | 7,081,250 | 1 tahun | 7,789,375 | 1 tahun | 8,568,313 | 1 tahun | 9,425,144 | 5 tahun | 39,301,581 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|---------|------------|---------|------------|---------|------------|---------|------------|---------|-------------|---------|-------------|---------------------|---------------------|
| | | | Penyusunan evaluasi dan Analisa Jabatan OPD Kecamatan Pontianak Kota | Pemenuhan Penyusunan evaluasi dan Analisa Jabatan OPD Kecamatan Pontianak Kota | | | | 0 | | 0 | | | 0 | | | | | | | |
| | | | Program Peningkatan Disiplin dan Kinerja Aparatur | Tingkat Kelancaran Pelaksanaan Tupoksi | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | Pengadaan Pakaian Dinas Serta Kelengkapannya | Pemenuhan Ketersediaan Pengadaan Pakaian Dinas Serta Kelengkapannya | | | 1 tahun | 74,430,000 | 1 tahun | 81,873,000 | 1 tahun | 90,060,300 | 1 tahun | 99,066,330 | 1 tahun | 108,972,963 | 5 tahun | 454,402,593 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Program Peningkatan dan Pengembangan Sistem Pelaporan Keuangan | Ketersediaan Bahan Evaluasi Kinerja Aparatur | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | Penyusunan laporan Keuangan | Pemenuhan Penyusunan Dokumen Laporan Pertanggungjawaban | | | 1 tahun | 11,250,000 | 1 tahun | 12,375,000 | 1 tahun | 13,612,500 | 1 tahun | 14,973,750 | 1 tahun | 16,471,125 | 5 tahun | 68,682,375 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Program Pengembangan Data/Informasi | Tingkat Kelancaran Pelaksanaan Tupoksi | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | Profil Kecamatan Pontianak Kota | Pemenuhan penyusunan dokumen profil yang disusun | | | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | | | |
| | | | Profil Kelurahan Sungai Bangkong | Pemenuhan penyusunan dokumen profil yang disusun | | | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | | | |
| | | | Profil Kelurahan Sungai Jawi | Pemenuhan penyusunan dokumen profil yang disusun | | | 1 tahun | 805,000 | 1 tahun | 885,500 | 1 tahun | 974,050 | 1 tahun | 1,071,455 | 1 tahun | 1,178,601 | 5 tahun | 4,914,606 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Profil Kelurahan Tengah | Pemenuhan penyusunan dokumen profil yang disusun | | | 1 tahun | 3,100,000 | 1 tahun | 3,410,000 | 1 tahun | 3,751,000 | 1 tahun | 4,126,100 | 1 tahun | 4,538,710 | 5 tahun | 18,925,810 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Profil Kelurahan Darat Sekip | Pemenuhan penyusunan dokumen profil yang disusun | | | 1 tahun | 700,000 | 1 tahun | 770,000 | 1 tahun | 847,000 | 1 tahun | 931,700 | 1 tahun | 1,024,870 | 5 tahun | 4,273,570 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Profil Kelurahan Mariana | Pemenuhan penyusunan dokumen profil yang disusun | | | 1 tahun | 2,800,000 | 1 tahun | 3,080,000 | 1 tahun | 3,388,000 | 1 tahun | 3,726,800 | 1 tahun | 4,099,480 | 5 tahun | 17,094,280 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Penyusunan Database Kecamatan Pontianak Kota | Pemenuhan penyusunan Data Base jalan lingkungan, rumah tidak layak huni dan penduduk miskin diwilayah Kecamatan Pontianak Kota | | | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | | | |
| | | | Penyusunan Database Kelurahan Sungai Bangkong | Pemenuhan penyusunan Data Base jalan lingkungan, rumah tidak layak huni dan penduduk miskin diwilayah Kelurahan Sungai | | | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | | | |
| | | | Penyusunan Database Kelurahan Sungai Jawi | Pemenuhan penyusunan Data Base jalan lingkungan, rumah tidak layak huni dan penduduk miskin diwilayah Kelurahan Sungai Jawi | | | 1 tahun | 2,800,000 | 1 tahun | 3,080,000 | 1 tahun | 3,388,000 | 1 tahun | 3,726,800 | 1 tahun | 4,099,480 | | 17,094,280 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Penyusunan Database Kelurahan Tengah | Pemenuhan penyusunan Data Base jalan lingkungan, rumah tidak layak huni dan penduduk miskin diwilayah Kelurahan Sungai Jawi | | | 1 tahun | 2,800,000 | 1 tahun | 3,080,000 | 1 tahun | 3,388,000 | 1 tahun | 3,726,800 | 1 tahun | 4,099,480 | 5 tahun | 17,094,280 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| | | | Penyusunan Database Kelurahan Darat Sekip | Pemenuhan penyusunan Data Base jalan lingkungan, rumah tidak layak huni dan penduduk miskin diwilayah Kelurahan Darat Sekip | | | 1 tahun | 2,400,000 | 1 tahun | 2,640,000 | 1 tahun | 2,904,000 | 1 tahun | 3,194,400 | 1 tahun | 3,513,840 | 5 tahun | 14,652,240 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------|--|--|---------------------------------------|---|--|---------|----------------|---------|----------------|---------|----------------|---------|----------------|---------|----------------|---------|----------------|---------------------|---------------------|
| | | | Penyusunan Database Kelurahan Mariana | Pemenuhan penyusunan Data Base jalan lingkungan, rumah tidak layak huni dan penduduk miskin diwilayah Kelurahan Mariana | | 1 tahun | 2,400,000 | 1 tahun | 2,640,000 | 1 tahun | 2,904,000 | 1 tahun | 3,194,400 | 1 tahun | 3,513,840 | 5 tahun | 14,652,240 | Kec. Pontianak Kota | Kec. Pontianak Kota |
| Total Jumlah Program : | | | | | | | 13,451,588,209 | | 14,796,747,030 | | 16,276,421,733 | | 17,904,063,906 | | 19,694,470,297 | | 82,114,133,525 | | |
| Total Jumlah Kegiatan : | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Pontianak, Pebruari 2021
Plt. Camat Pontianak

MARTAGUS_SE
NIP. 19670926 198903 1 009